小テスト機能

・Moodle の小テスト機能は、授業の復習に効果的です。
・小テストの問題は記述問題を除いて、自動的に採点されます。
　即時に回答を表示でき、繰り返し受験を設定することも可能です。
・教師は、正答・誤答に対し、それぞれ開設（フィードバック）を設定することが出来ます。

目次

＜基本的な問題の作り方＞ 2

小テストの枠組みを作成する 2
小テストを作成する 9

＜各種問題の作り方＞ 12

【○／×問題】 12
【記述問題】 15
【多肢選択問題】 18
【数値問題】 21
【作文問題】 24
【穴埋め問題】 27

＜小テストの受験＞ 33

教員として小テストを受験する（プレビュー機能） 33
学生が小テストを受験する 35

＜評点の見方＞ 37

＜学生を個別に再受験させる（ユーザーオーバーライド）＞ 42

＜基本的な問題の作り方＞

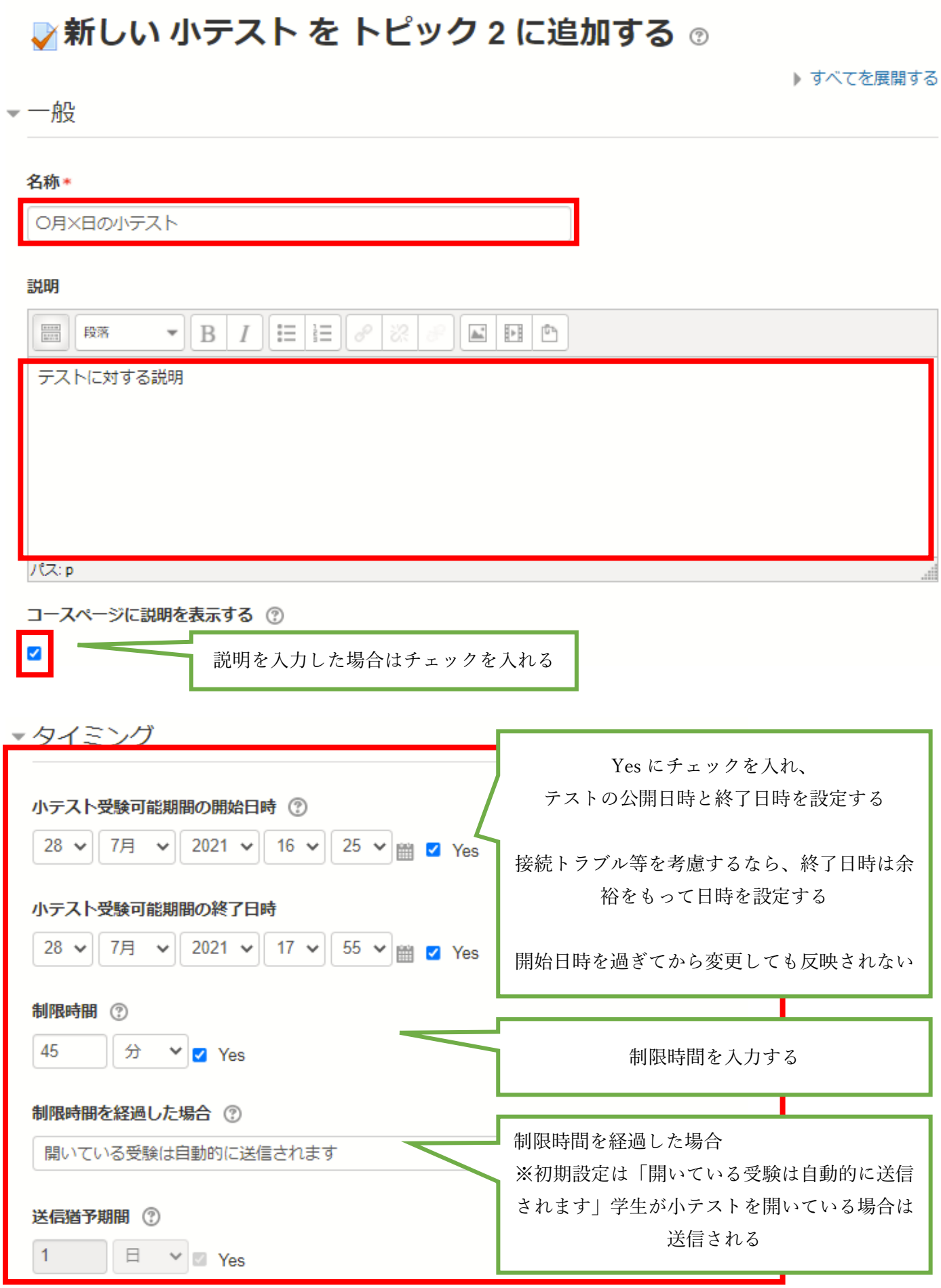
小テストの枠組みを作成する

①自分のコースを開き、「編集モードの開始」をクリック

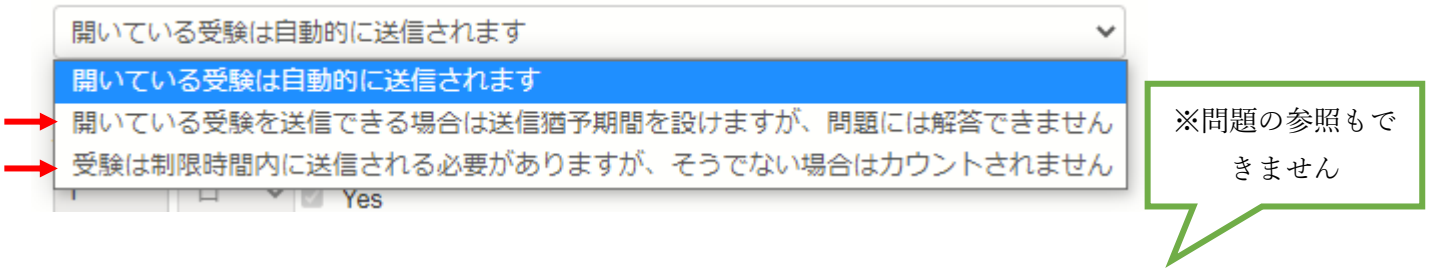
②「活動またはリソースを追加する」をクリック

③「小テスト」選択し「追加」をクリック

④「名称」、「説明（任意入力）」を入力し、テストの設定を行う

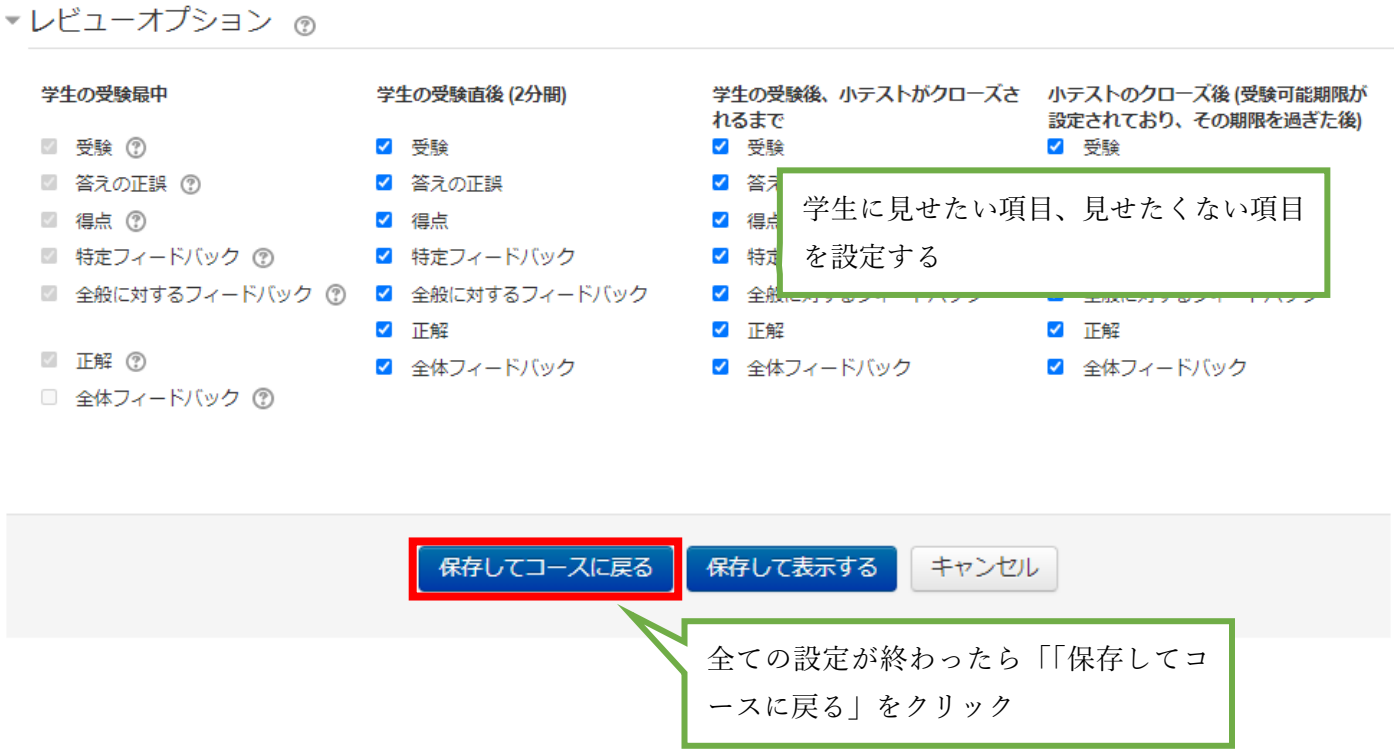


制限時間を経過した場合の他の設定について



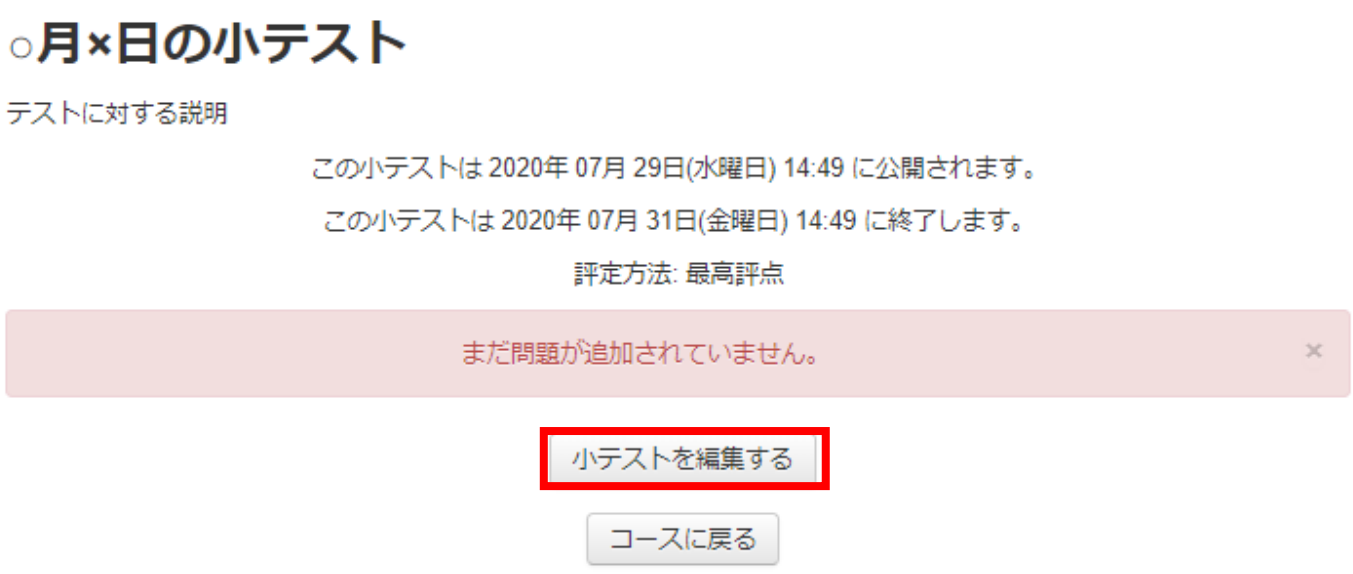
※「開いている受験を送信できる場合は、送信猶予期間期間を設けますが、問題には解答できません」
→送信猶予期間を設定し、その期間内であれば学生は送信のみ行うことができます。

※「受験は制限時間内に送信される必要がありますが、そうでない場合はカウントされません」
→学生が制限時間内に送信できない場合は受験が無効となり、自動採点対象になりません。



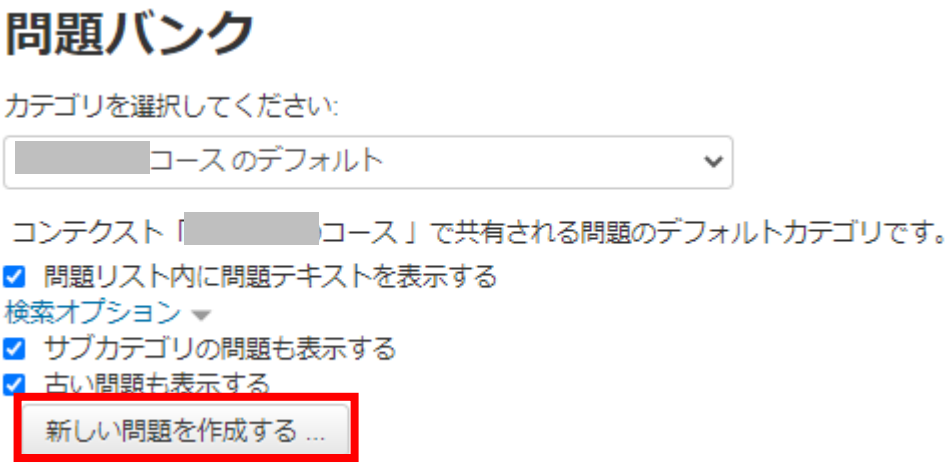
⑤作成した小テストクリック

⑥「小テストを編集する」をクリック



⑦左のグレーボックスの中の「問題バンク」をクリック

⑧「新しい問題を作成する」をクリック



⑨各種問題を作成する

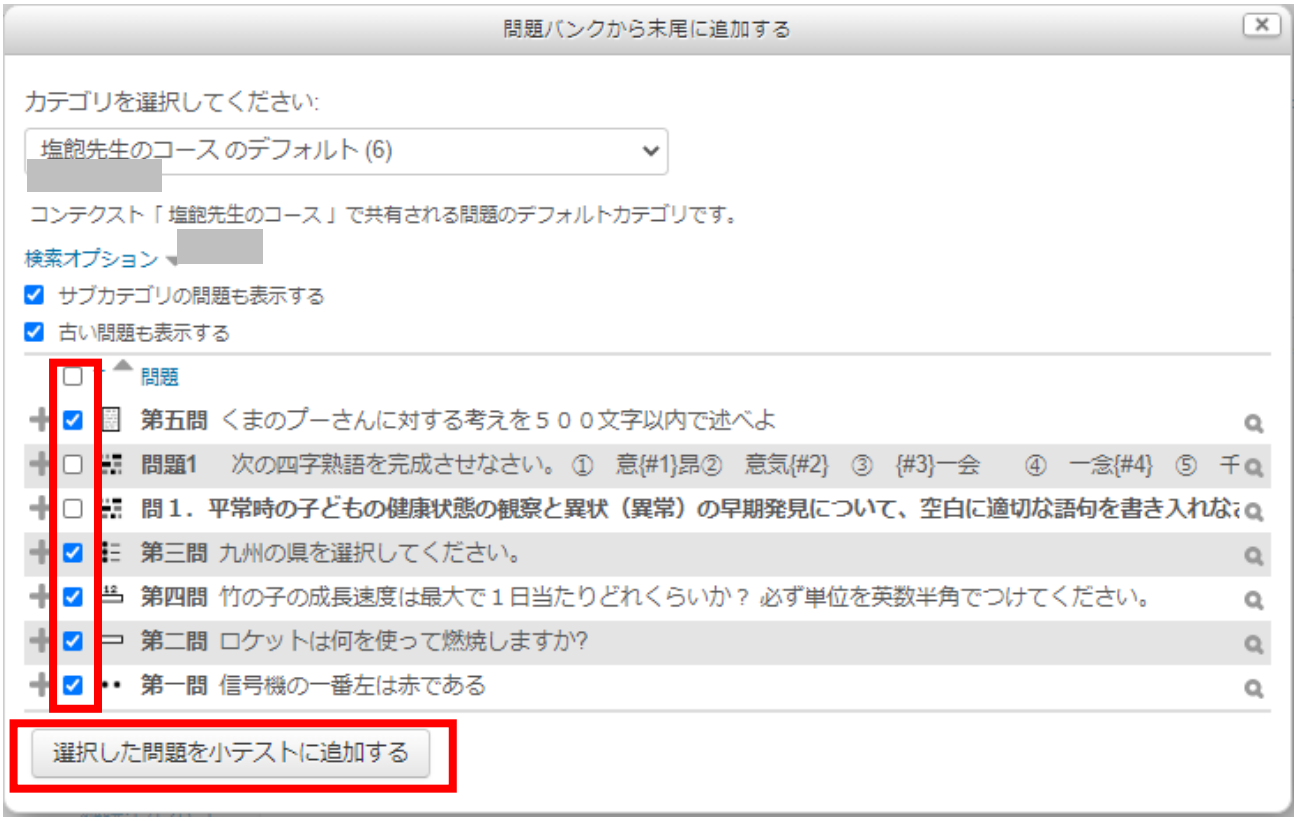
ここまで作成を終えたら<各種問題の作り方>にて問題を作成する

小テストを作成する

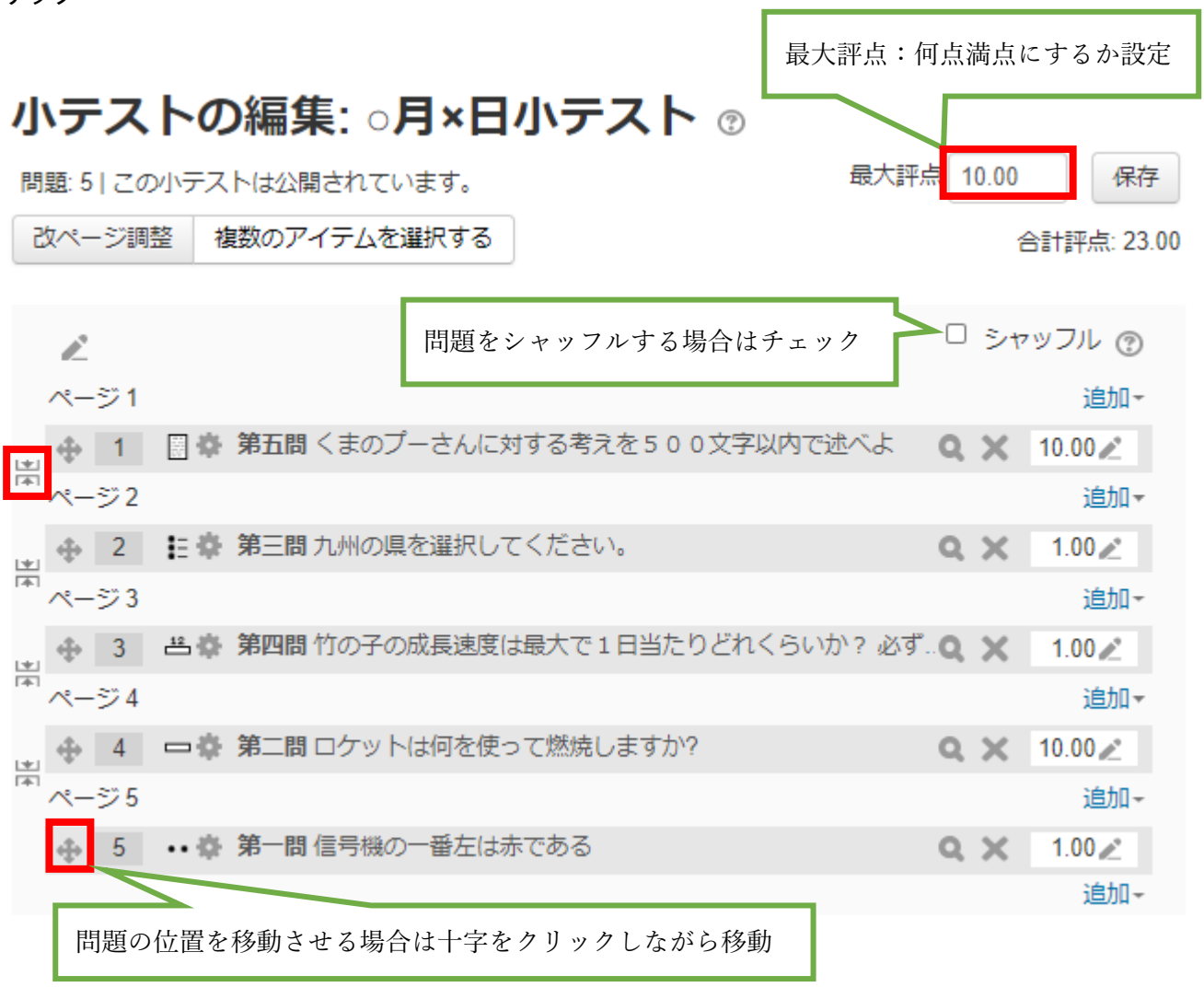
①左下のボックスにある「小テストを編集する」をクリック

②追加をクリックし問題バンクからを選択する

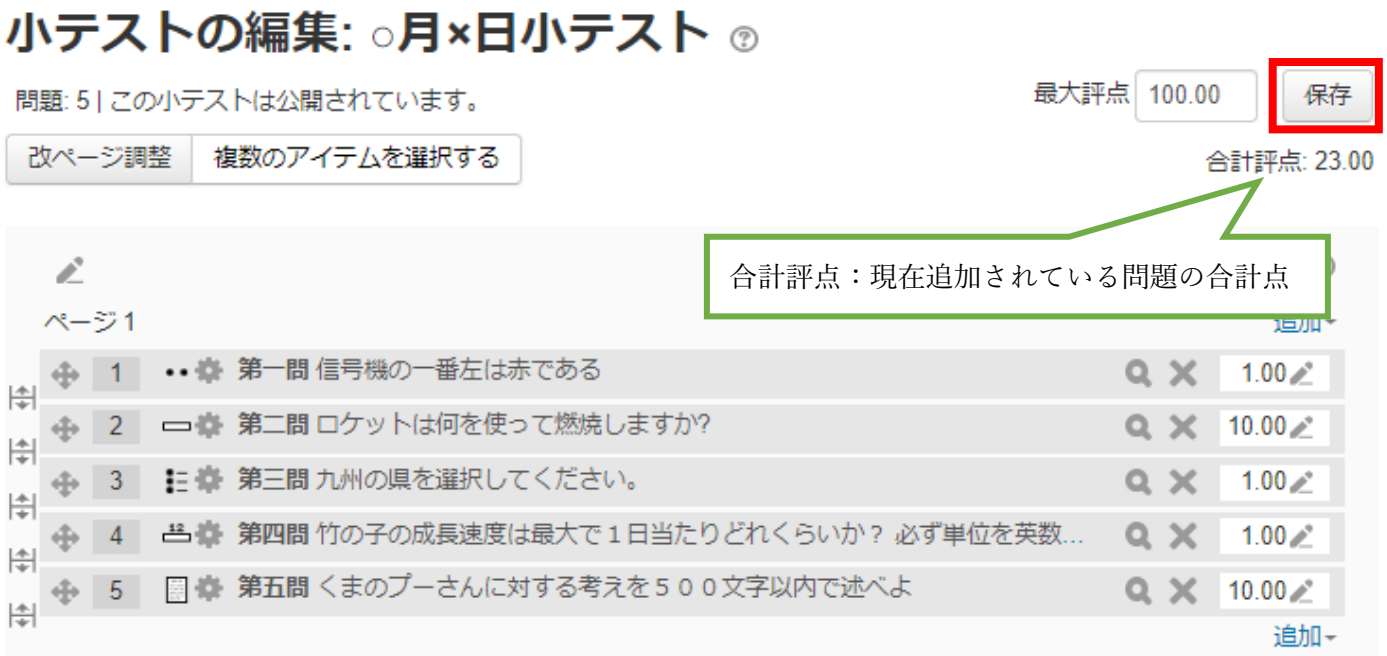
③追加したい問題にチェックを入れ、「選択した問題を小テストに追加する」をクリック



④追加された問題は基本的に１ページずつ表示されるため、１ページに収めたい場合は問題の間のアイコンをクリック



⑤すべての問題を入れ終えたら「保存」をクリック

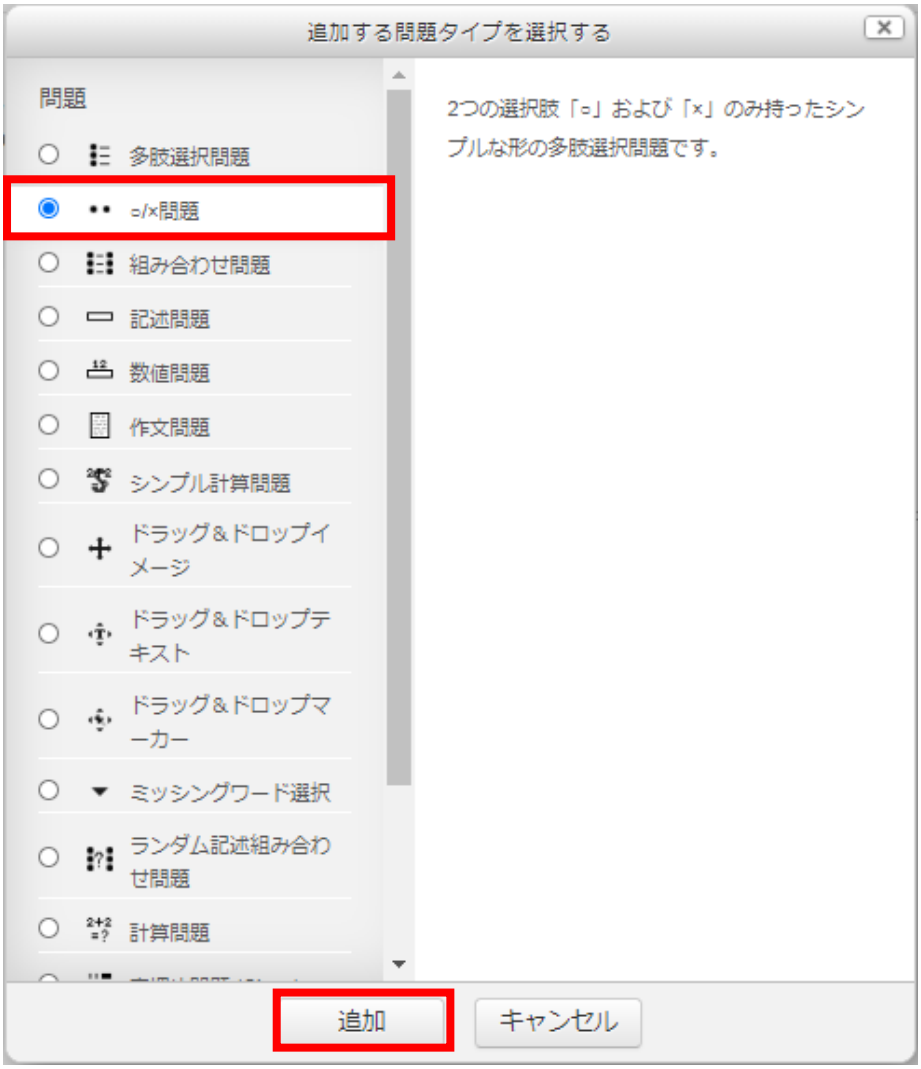


⑥ページ上部から「小テスト（任意の名称で作成した小テスト）」のリンクをクリック

＜各種問題の作り方＞

【○／×問題】

1、「○／×問題」を選択し、「追加」をクリック



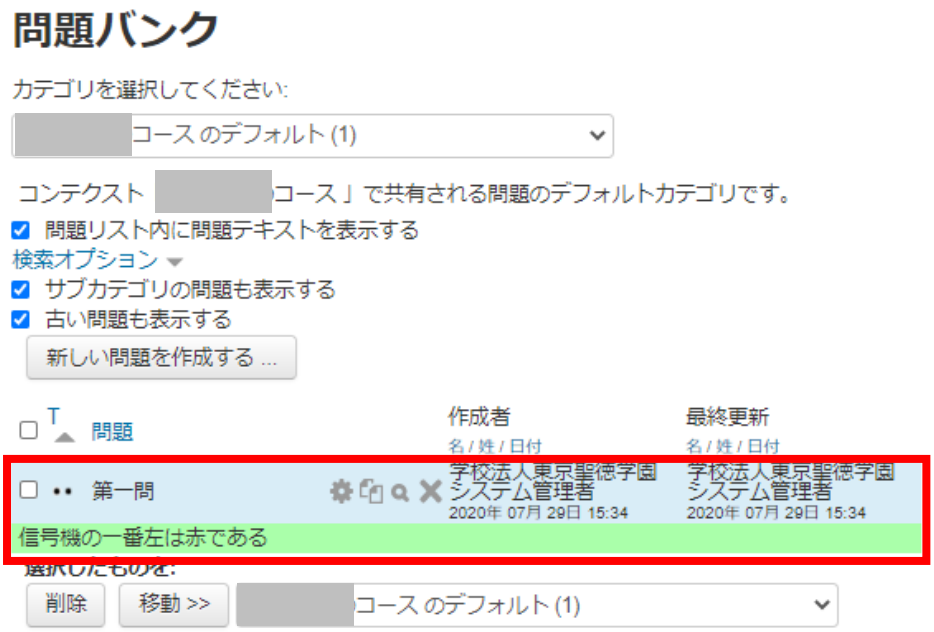
2、「問題名」、「問題テキスト」、「デフォルト評点」を入力

3、正解（〇or×）を選択

正解や不正解対するフィードバックがあれば入力する

4、入力が済み次第、「変更を保存する」をクリック

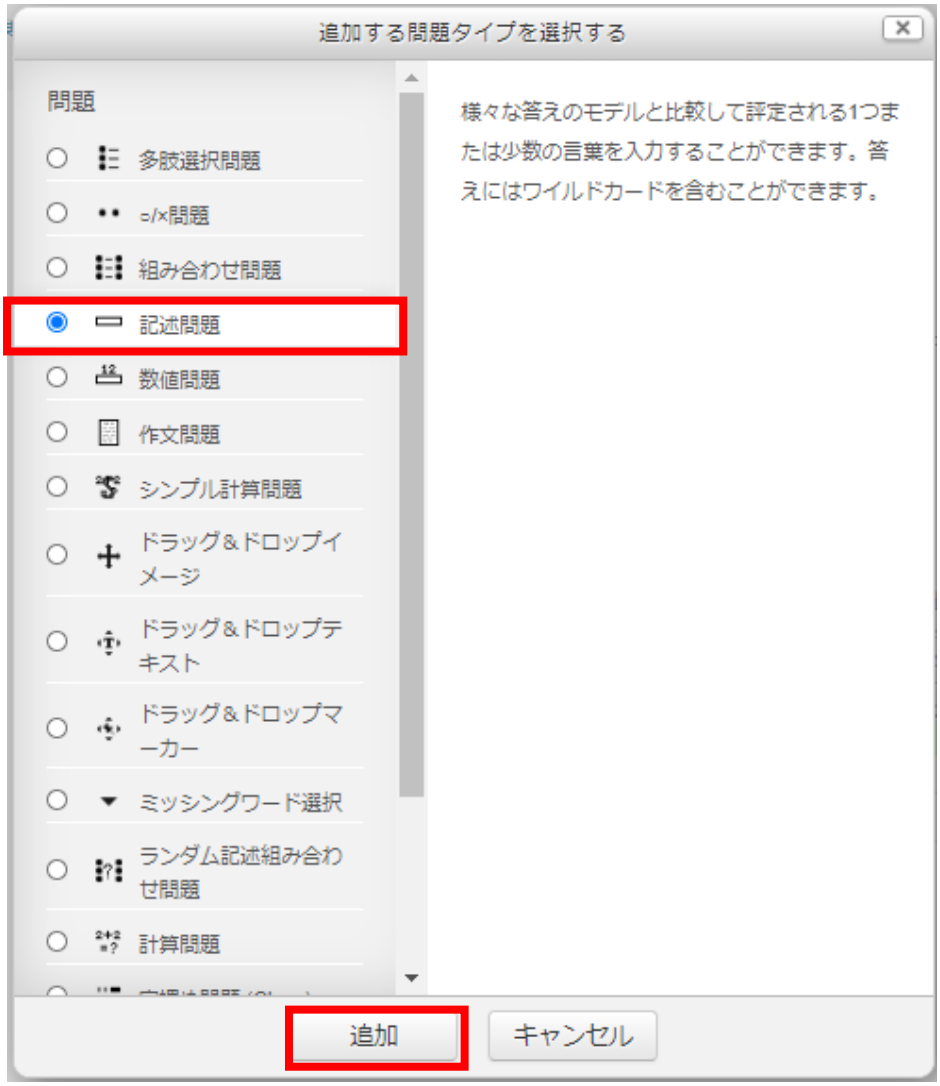
5、問題バンクに登録完了



ここまで作成を終えたら＜小テストを作成する＞にて作成する

【記述問題】

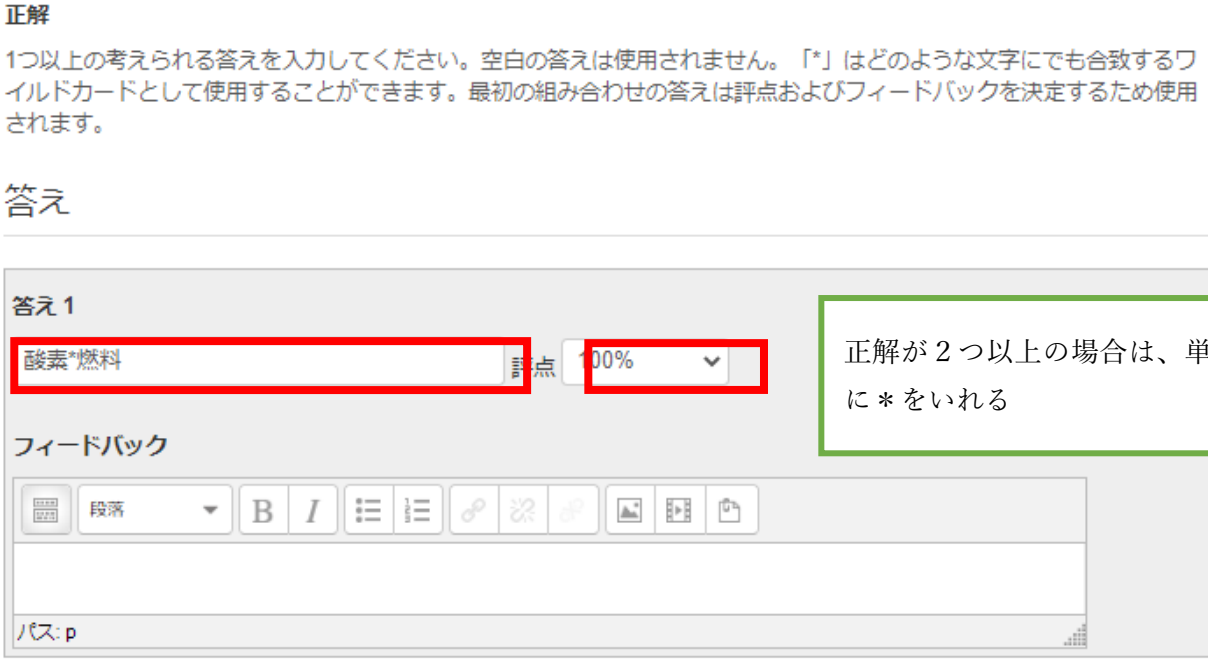
1、「記述問題」を選択し、「追加」をクリック

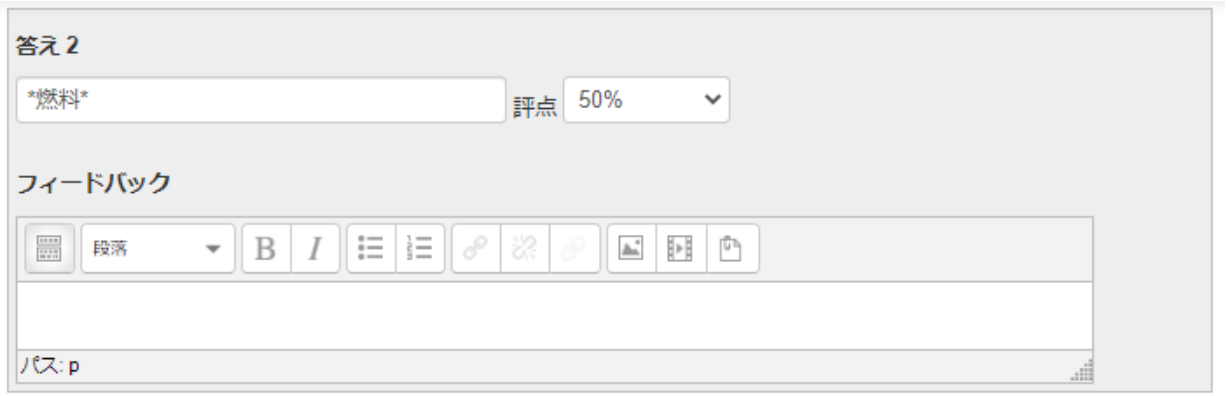


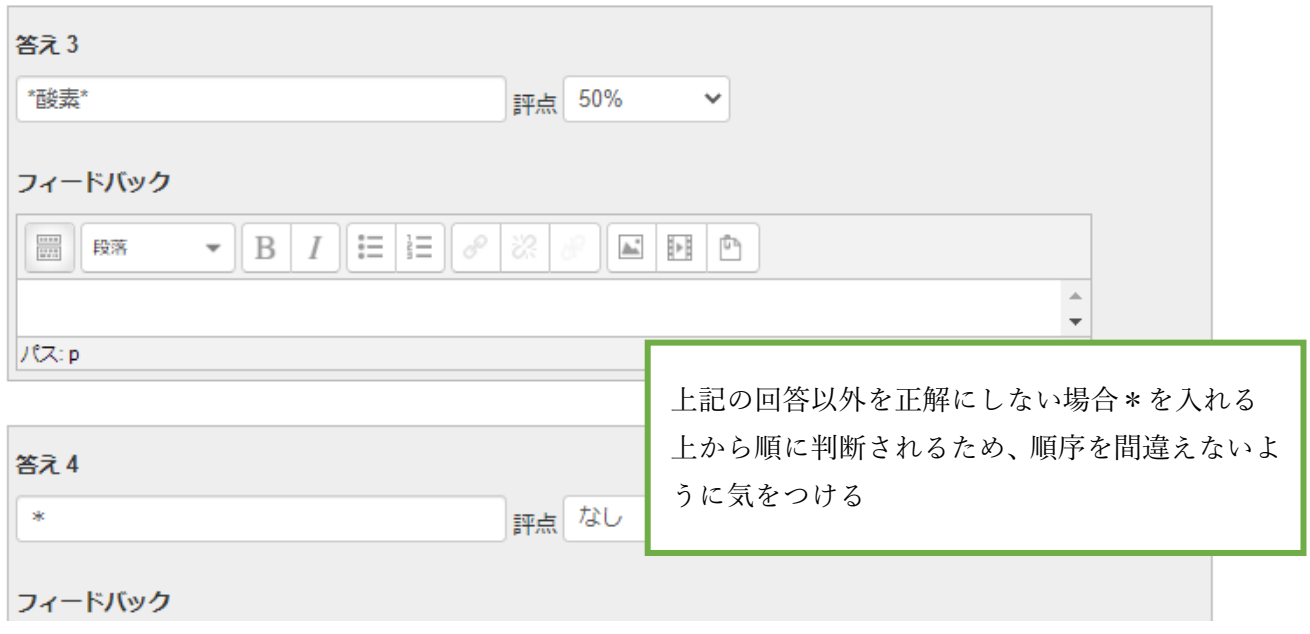
2、「問題名」、「問題テキスト」、「デフォルト評点」を入力

3、答えを入力する

大文字小文字の区別
いいえ、大文字小文字は重要ではありません
大文字小文字を区別する場合は設定

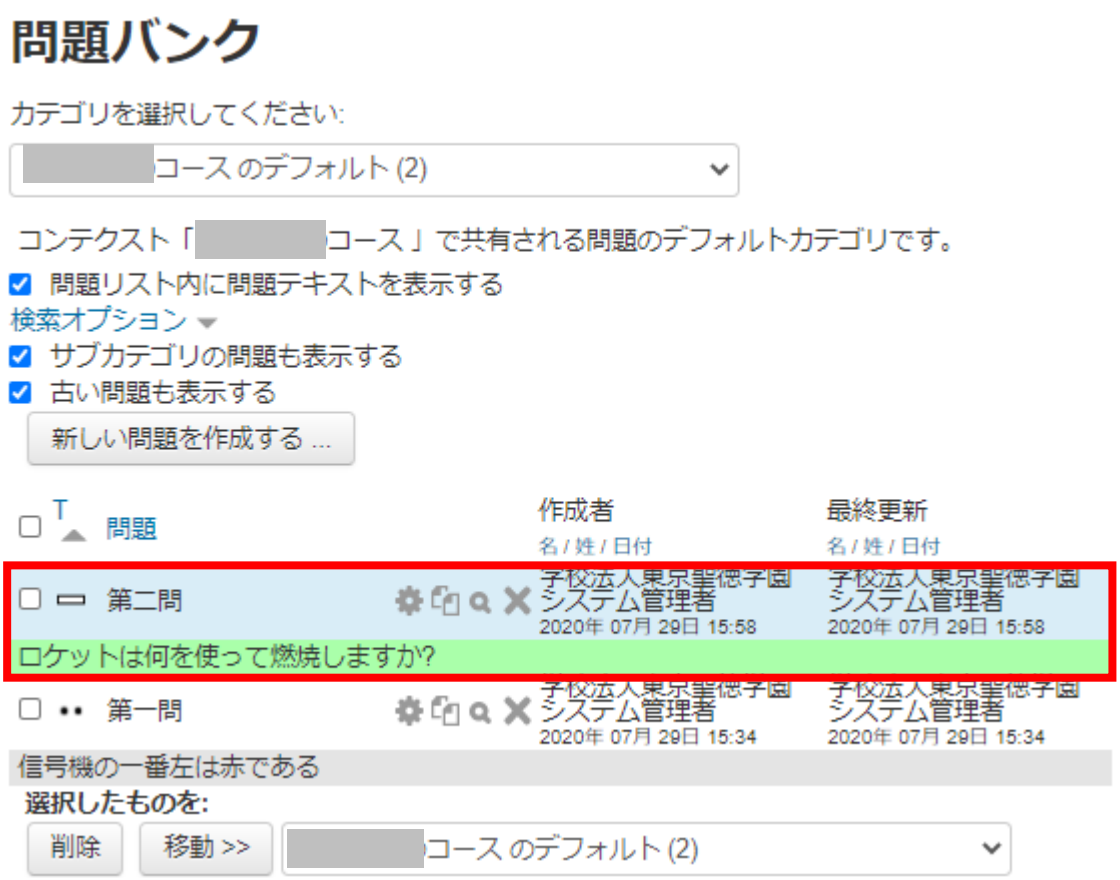

正解
1つ以上の考えられる答えを入力してください。空白の答えは使用されません。「*」はどのような文字にでも合致するワイルドカードとして使用することができます。最初の組み合わせの答えは評点およびフィードバックを決定するため使用されます。
答え
答え 1
酸素*燃料
評点
100%
フィードバック
段落
パス: p
正解が２つ以上の場合は、単語と間に＊をいれる


答え 2
燃料
評点
50%
フィードバック
段落
パス: p


答え 3
酸素
評点
50%
フィードバック
段落
パス: p
上記の回答以外を正解にしない場合＊を入れる
上から順に判断されるため、順序を間違えないように気をつける
答え 4
*
評点
なし
フィードバック

4、入力が済み次第、「変更を保存する」をクリック

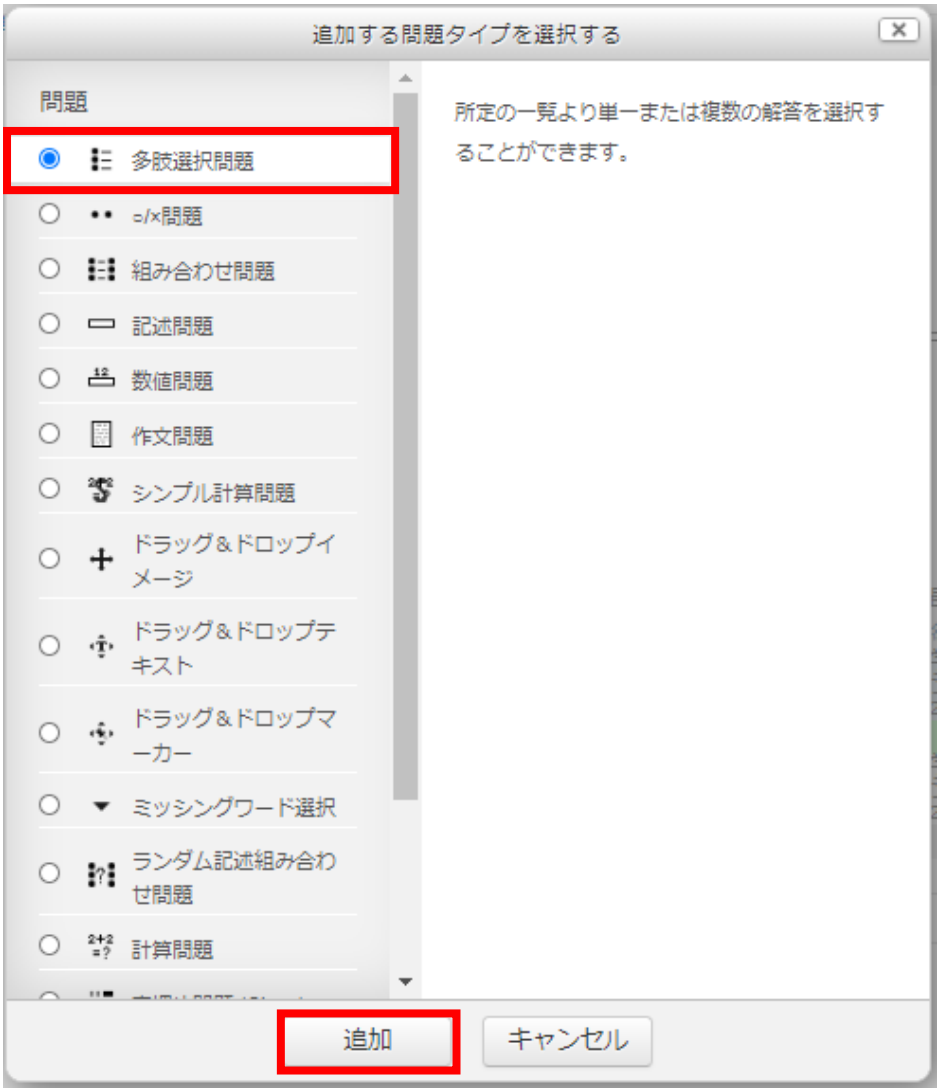
5、問題バンクに登録完了



ここまで作成を終えたら＜小テストを作成する＞にて作成する

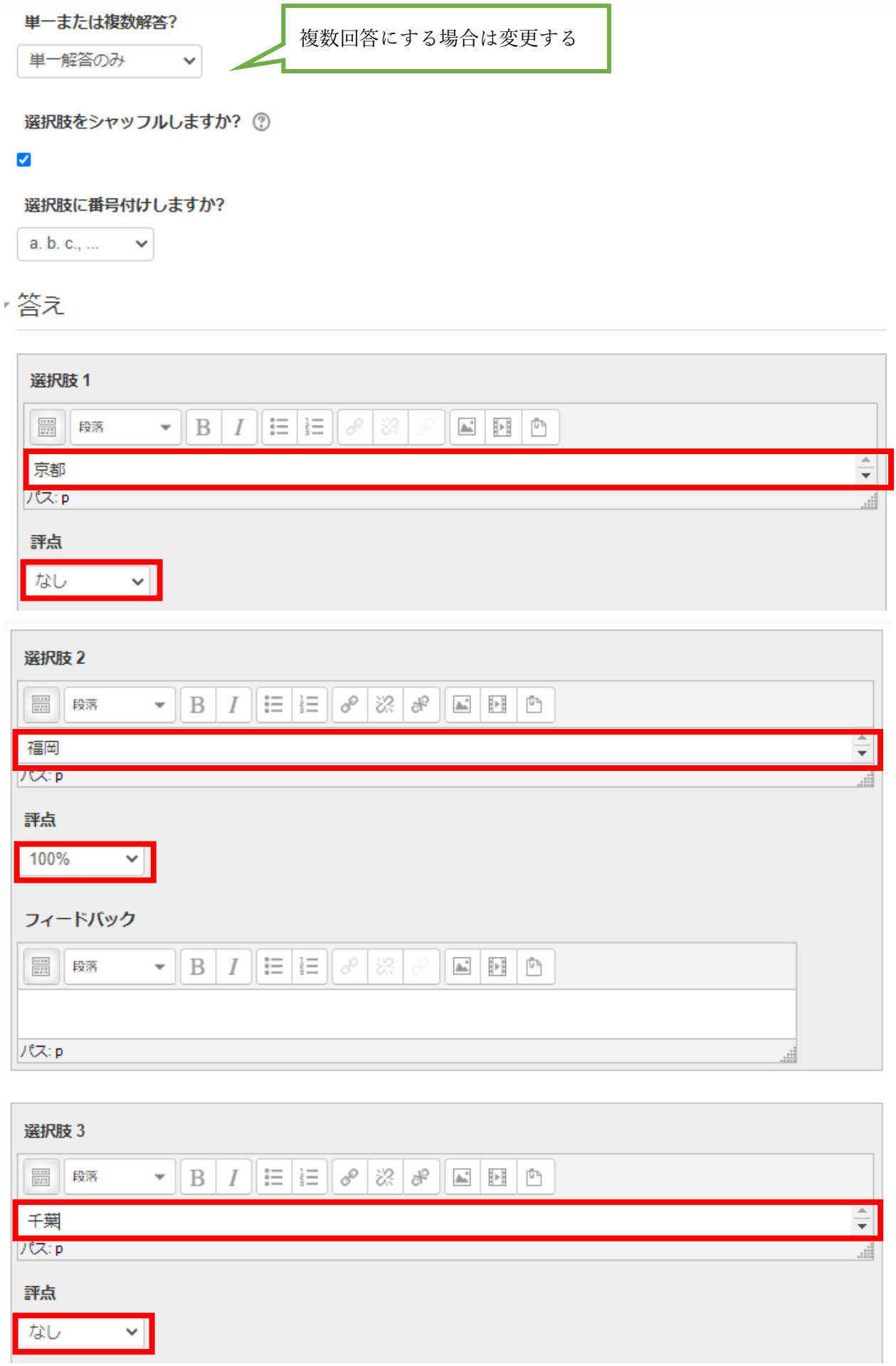
【多肢選択問題】

1、「多肢選択問題」を選択し、「追加」をクリック



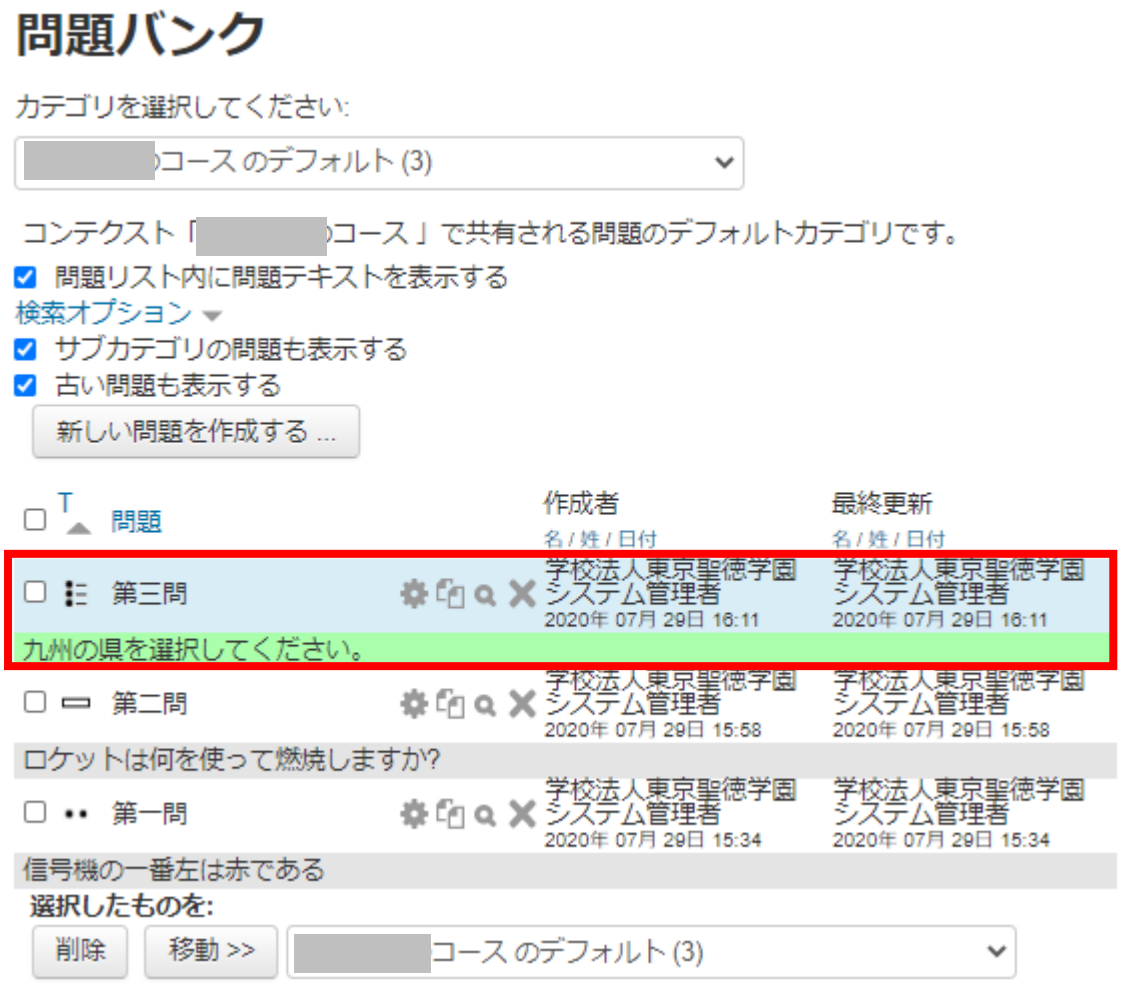
2、「問題名」、「問題テキスト」、「デフォルト評点」を入力

3、答えを入力する


単一または複数解答?
単一解答のみ
複数回答にする場合は変更する
選択肢をシャッフルしますか?
選択肢に番号付けしますか?
a. b. c., ...
答え
選択肢 1
段落
京都
パス: p
評点
なし
選択肢 2
段落
福岡
パス: p
評点
100%
フィードバック
段落
パス: p
選択肢 3
段落
千葉
パス: p
評点
なし

4、入力が済み次第、「変更を保存する」をクリック

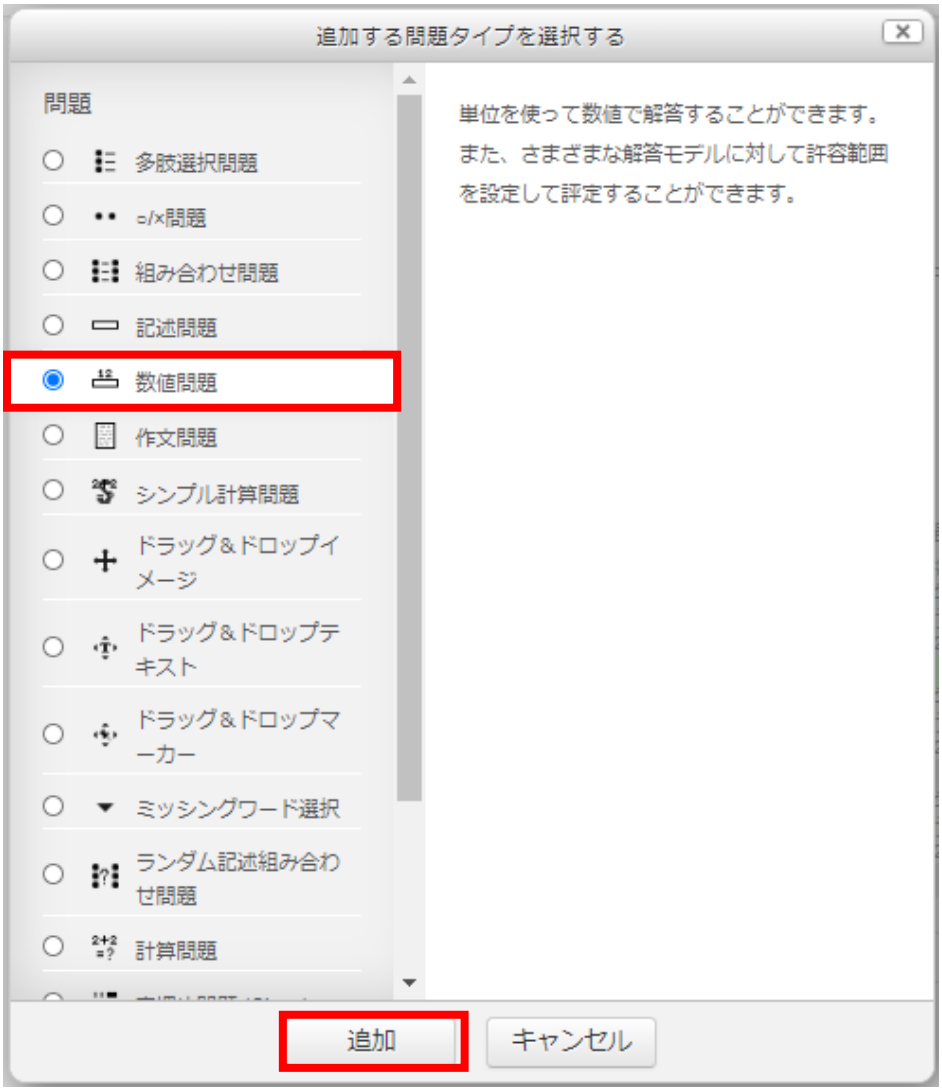
5、問題バンクに登録完了



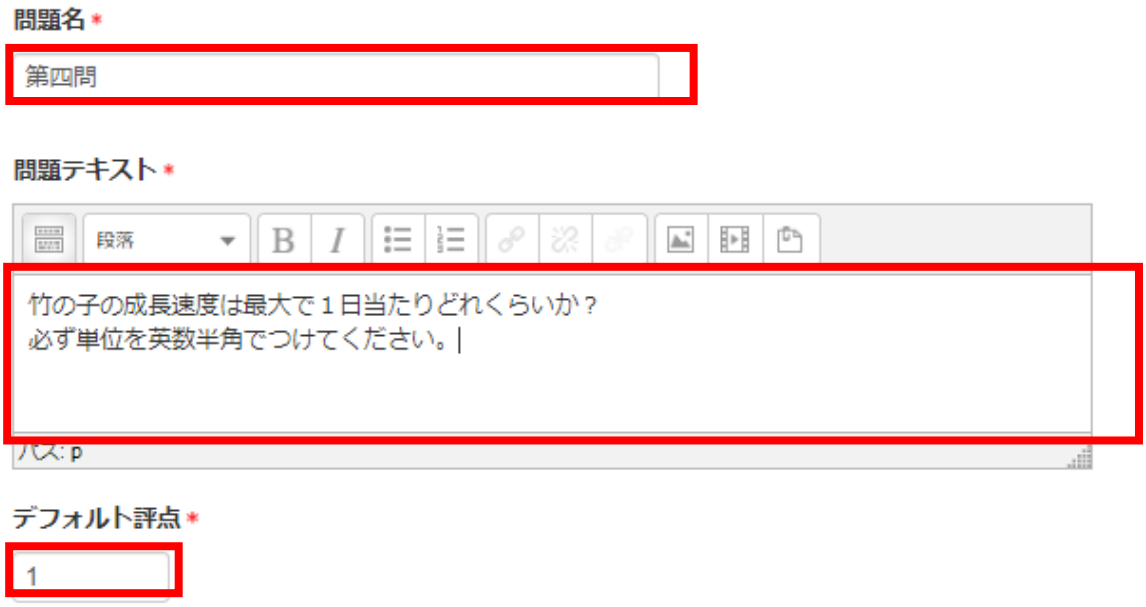
ここまで作成を終えたら＜小テストを作成する＞にて作成する

【数値問題】

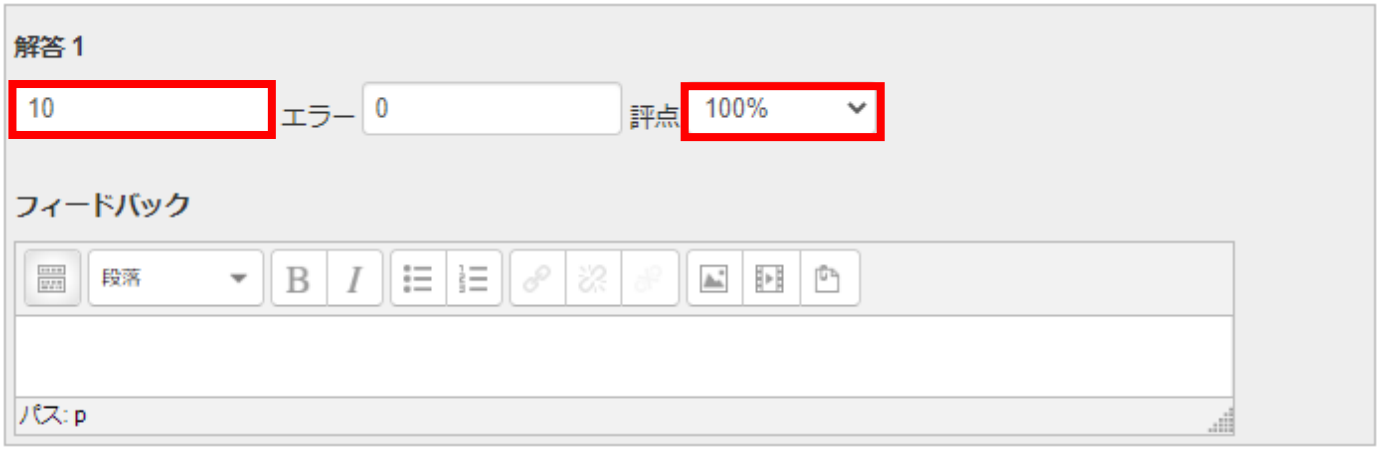
1、「数値問題」を選択し、「追加」をクリック



2、「問題名」、「問題テキスト」、「デフォルト評点」を入力

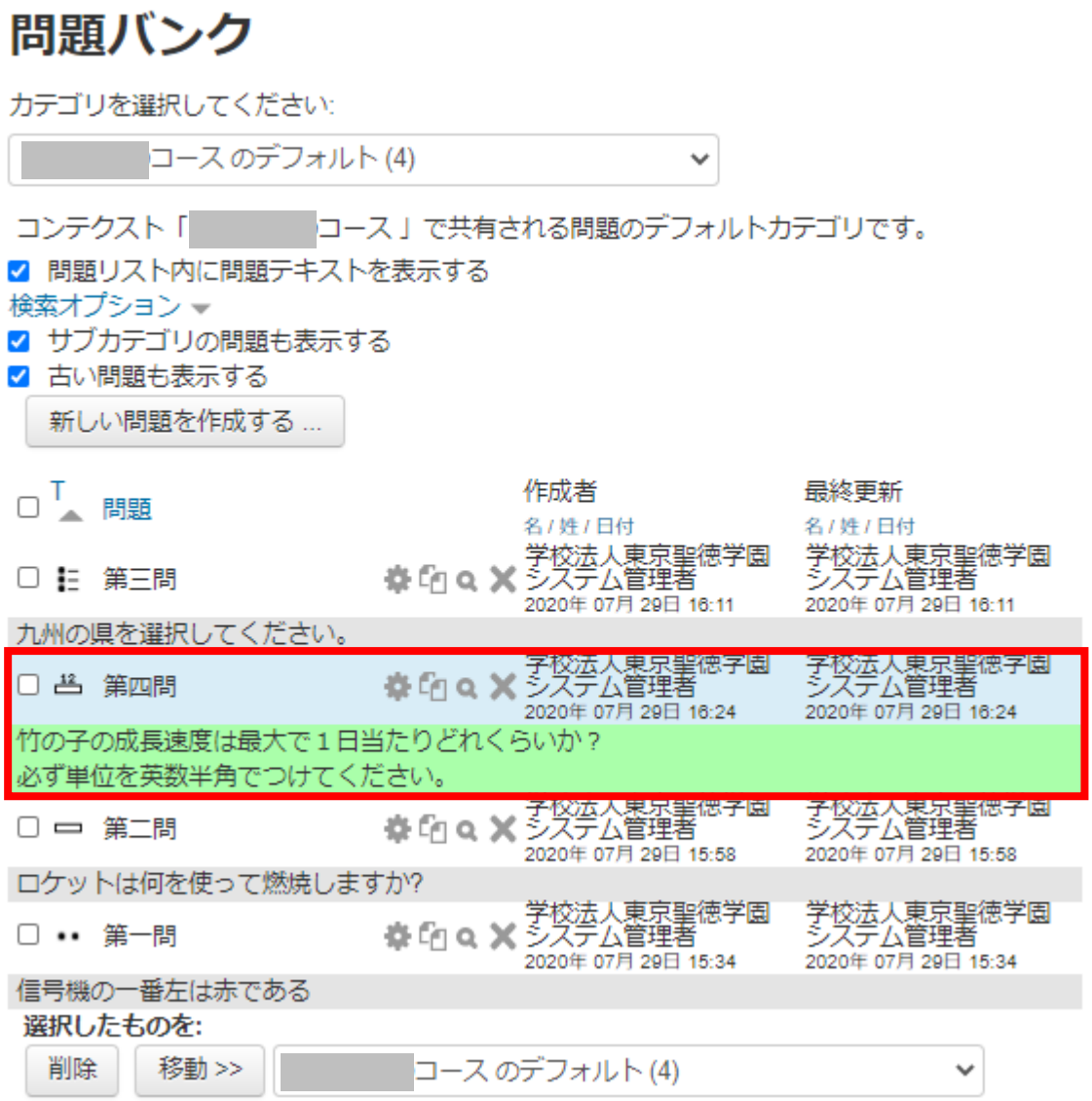


3、答えを入力する



4、入力が済み次第、「変更を保存する」をクリック

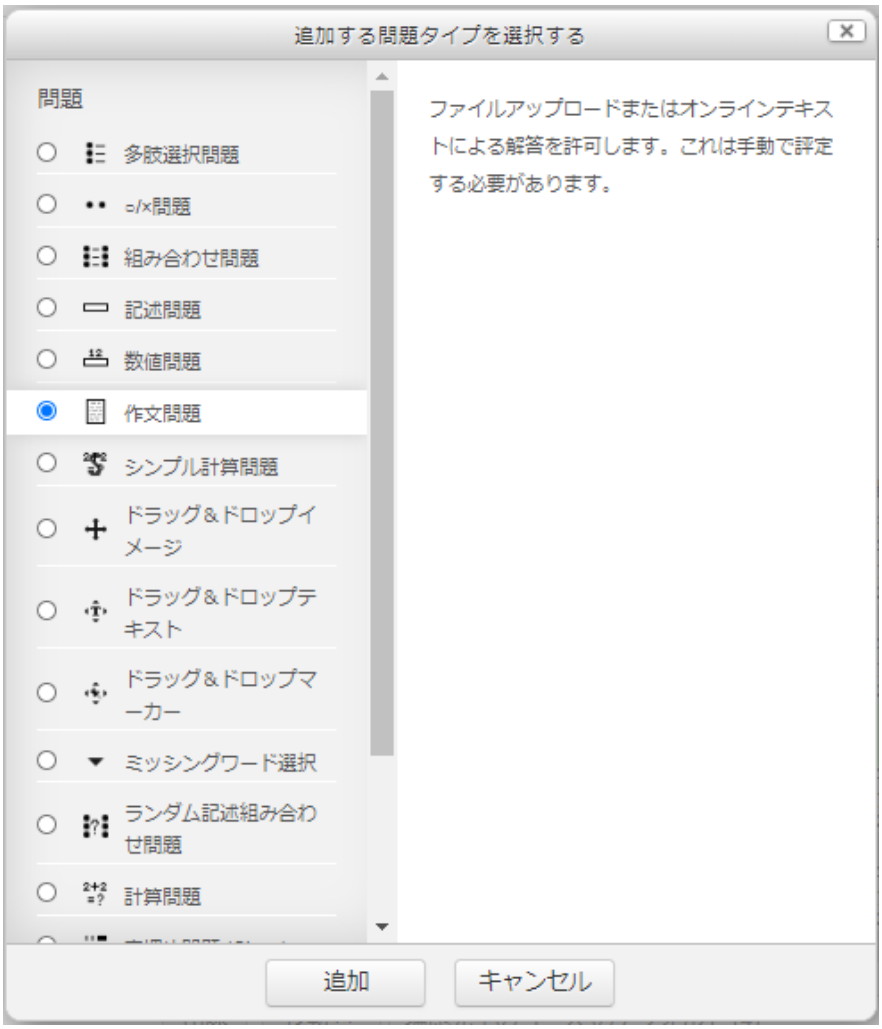
5、問題バンクに登録完了



ここまで作成を終えたら＜小テストを作成する＞にて作成する

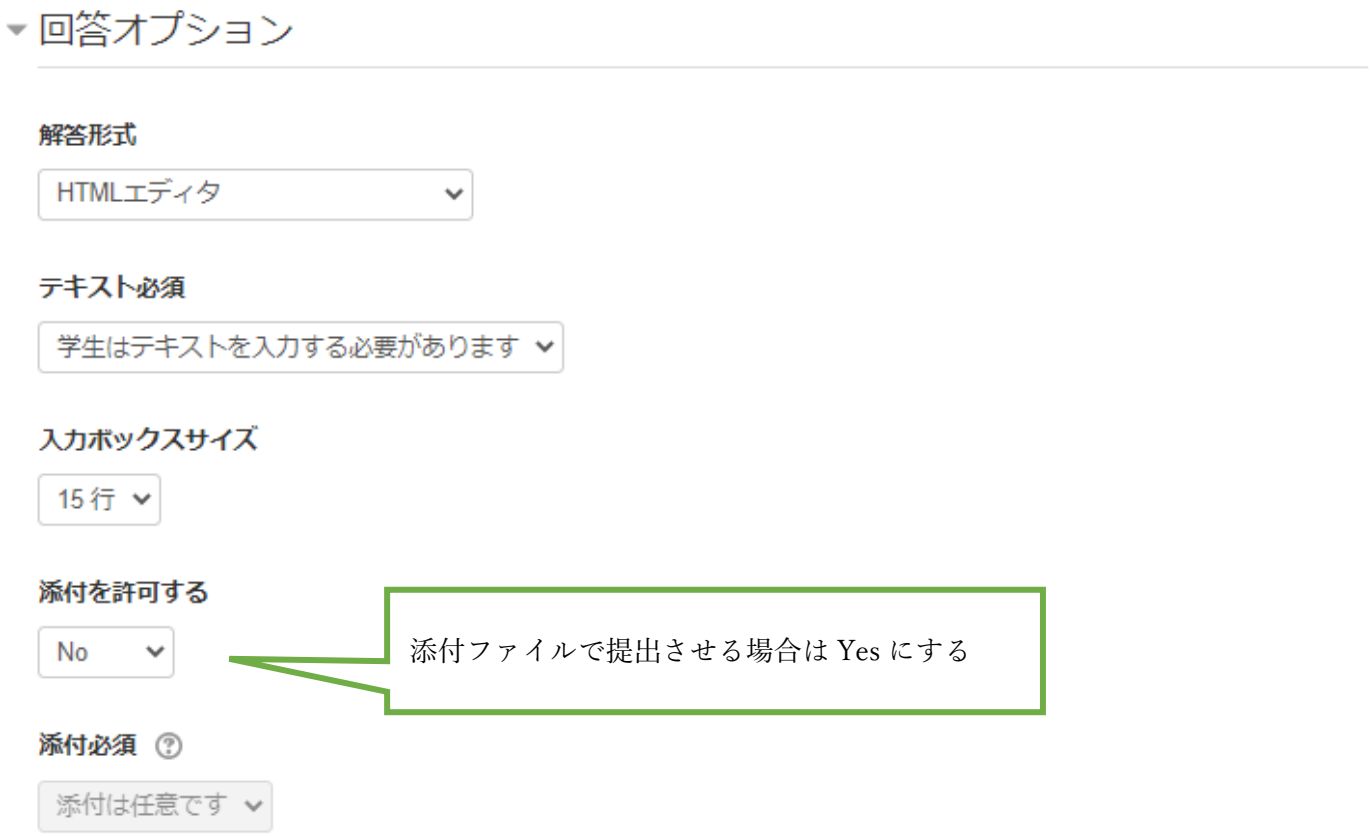
【作文問題】

1、「作文問題」を選択し、「追加」をクリック



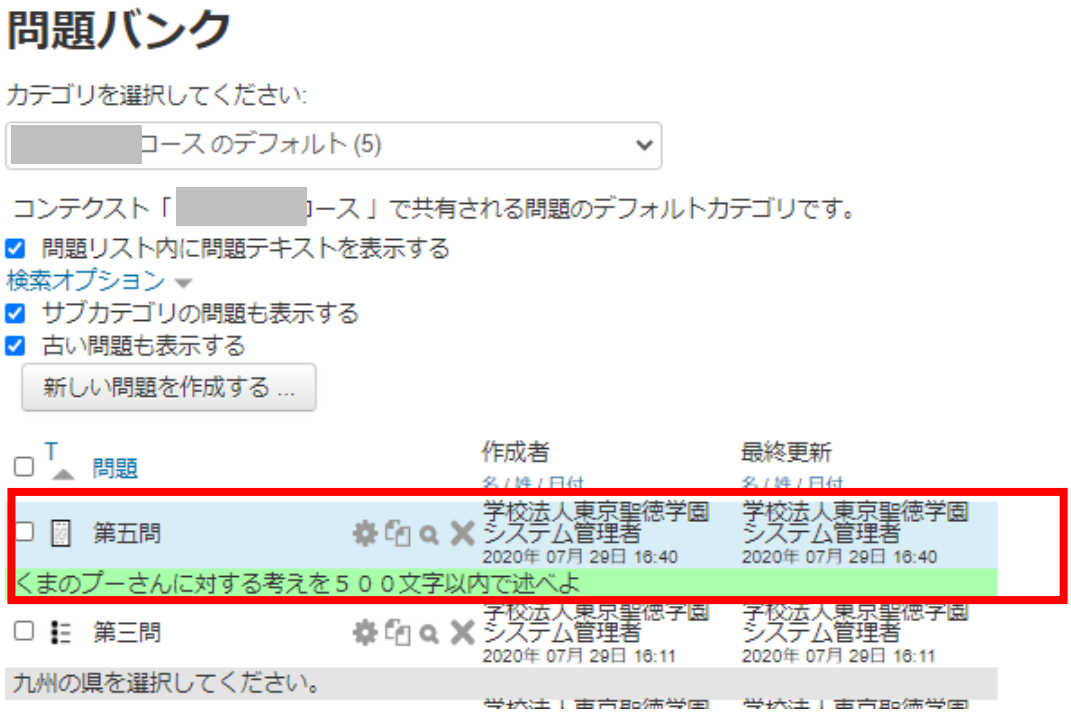
2、「問題名」、「問題テキスト」、「デフォルト評点」を入力

3、答えの設定を行う



4、入力が済み次第、「変更を保存する」をクリック

5、問題バンクに登録完了



ここまで作成を終えたら＜小テストを作成する＞にて作成する

【穴埋め問題】

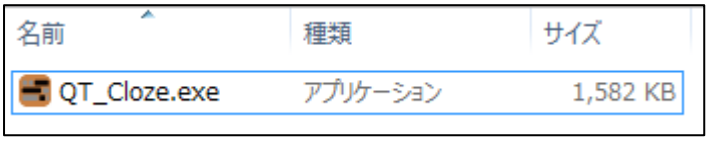
※ＰＣの環境により、配布ツールは使用できない場合があります。

※事前準備（初回のみ）

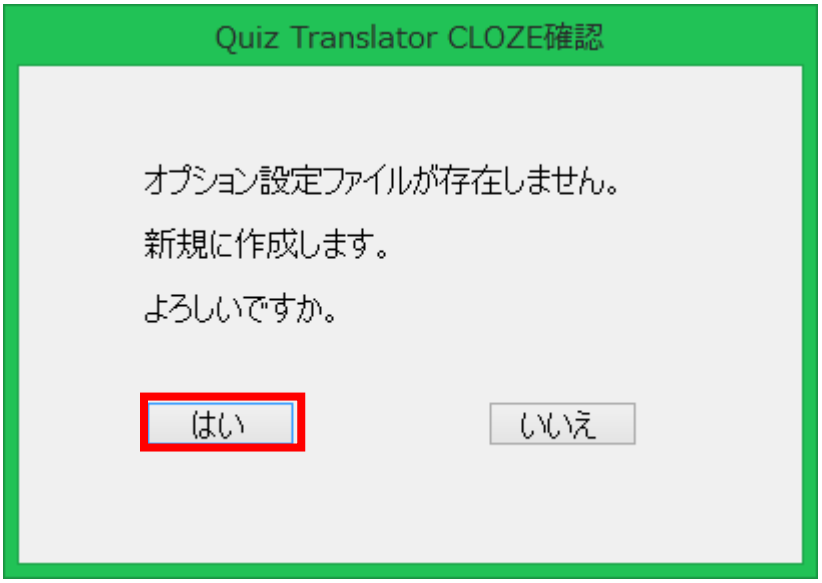
a. 配布ツールを PC にダウンロードする

（https://www.itc.u-toyama.ac.jp/moodle3/tool/zip/QT_DDMarker.zip）

b. zip ファイルを展開し、展開後のフォルダの QT_Cloze.exe をダブルクリック

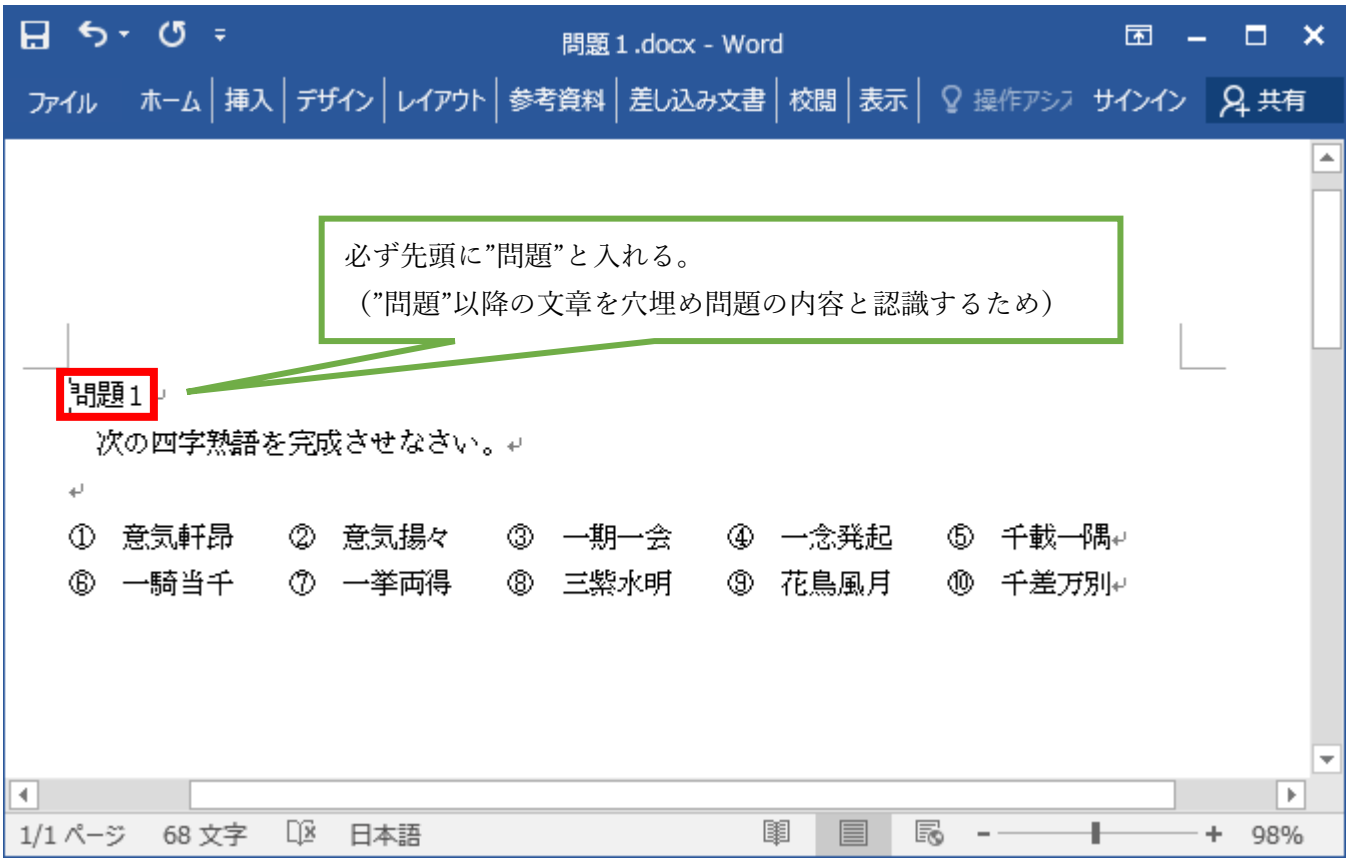


c. 新規作成の有無を聞かれるので「はい」をクリック

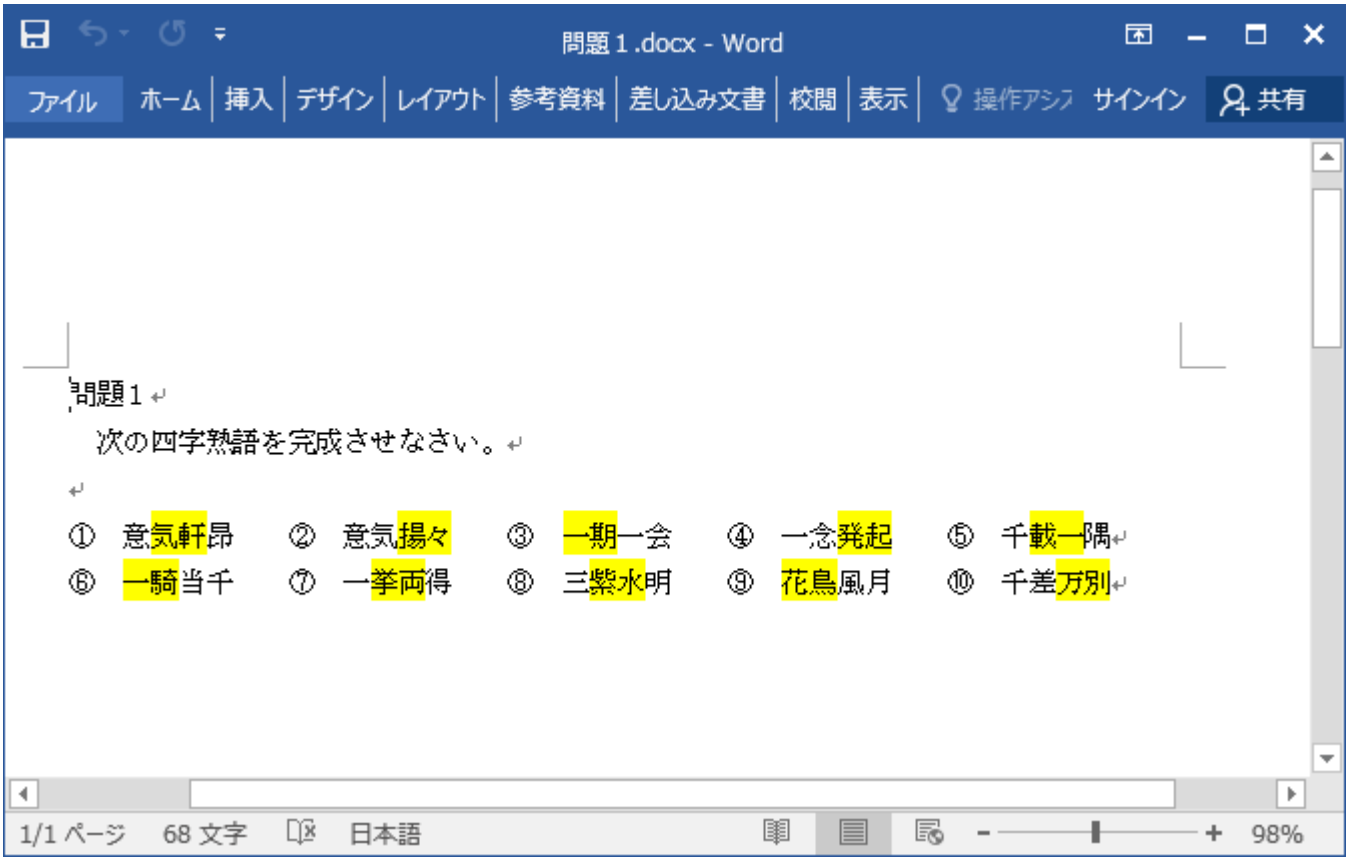


d. ここまで開けたら次は問題作成をします。

1、Word に穴埋めにする問題文を作成する

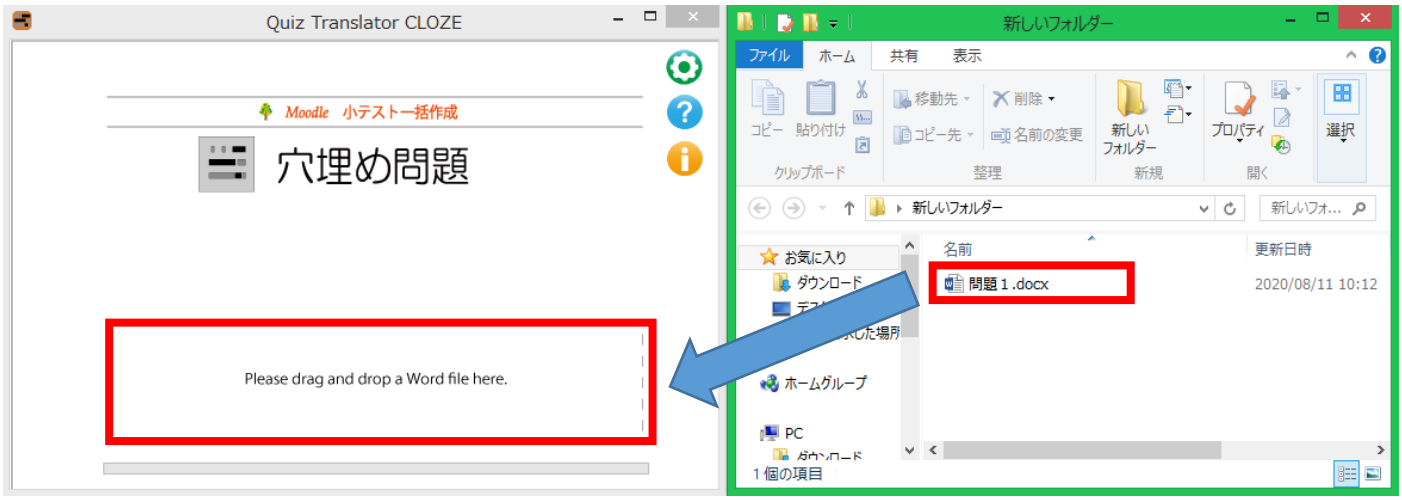


2、穴埋めしたい場所に黄色のマーカーで印をつける



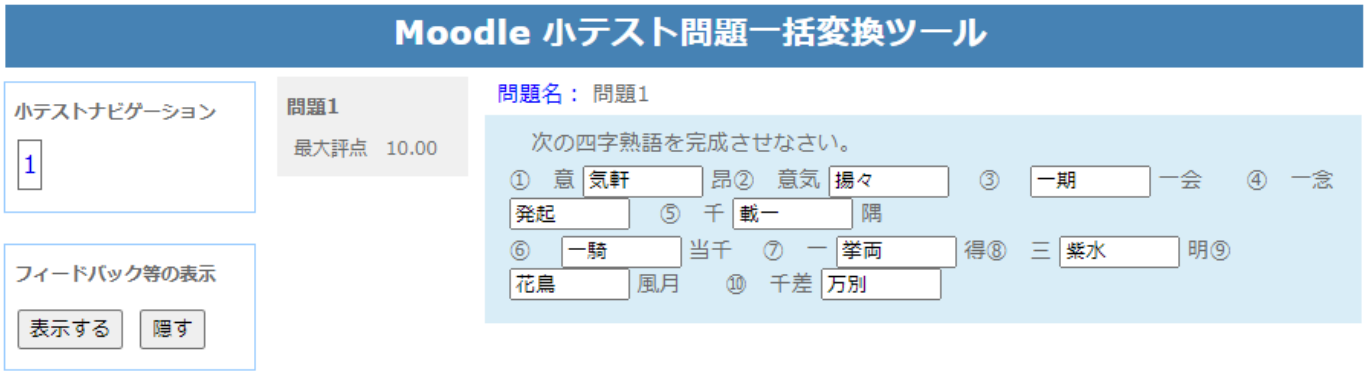
3、任意の名前をつけて保存

4、ツールを立ち上げ、作成した Word ファイルをドラッグ＆ドロップ

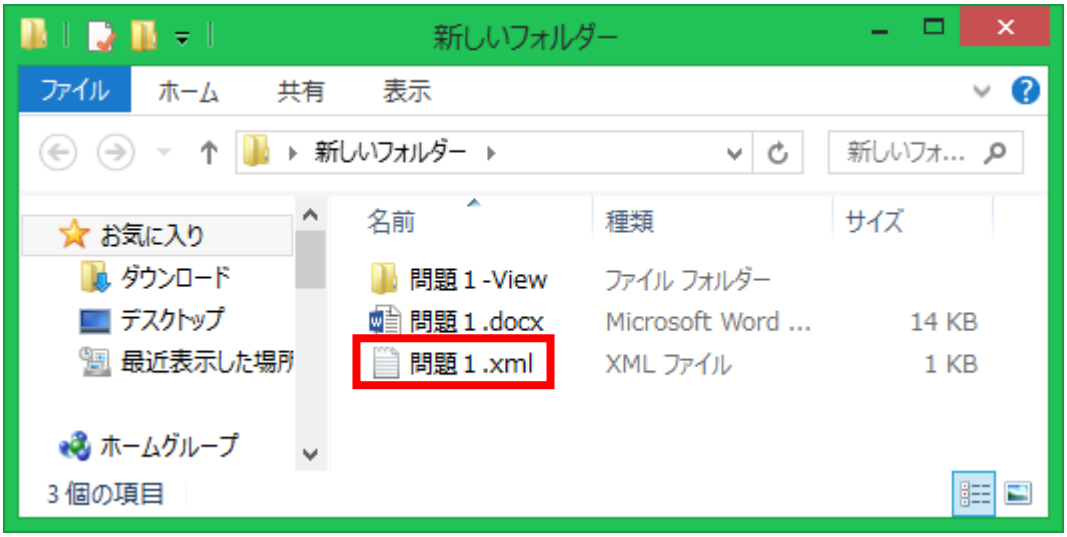


注意：他に word ファイルを開いている場合は強制的に閉じられてしまうので、もし開いている場合は保存を行ってから作業をする

5、自動でプレビューが表示されるため確認する



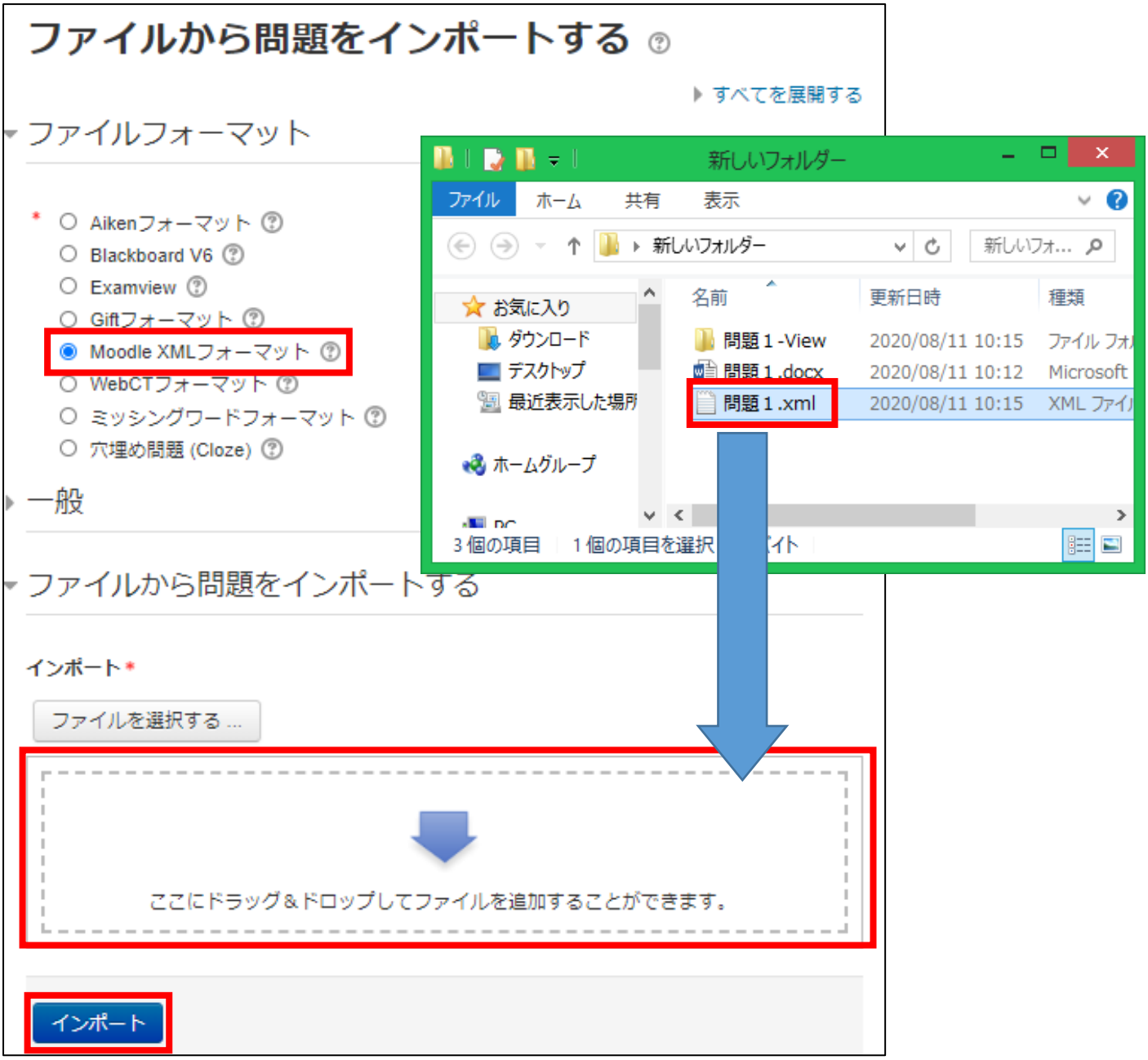
6、先程作成した問題（word ファイル）と同じ場所に XML ファイルとフォルダが作成されている事を確認する



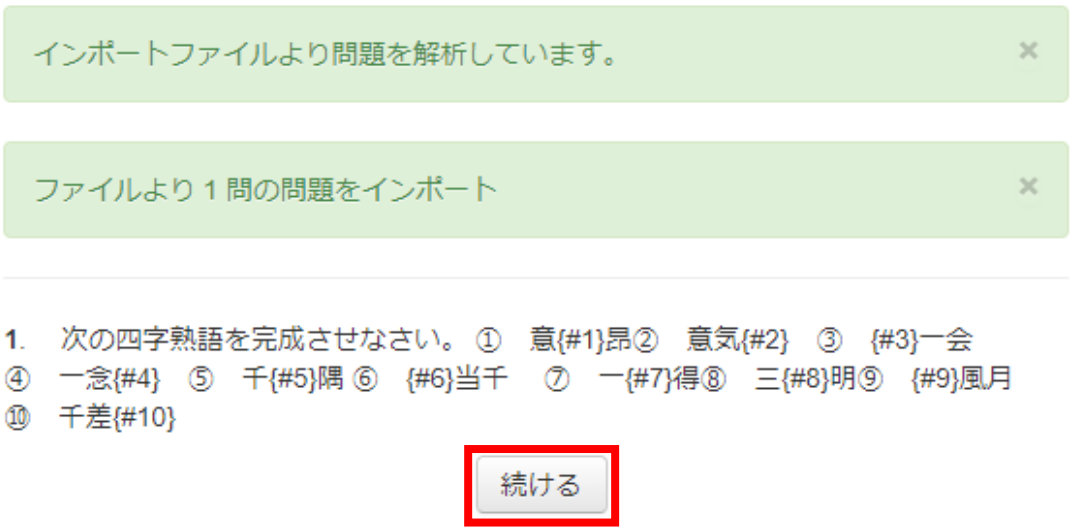
7、Moodle を開き、＜基本的な問題の作り方＞①～⑥までを行う

8、左のグレーボックスの中の「問題バンク＞インポート」をクリック

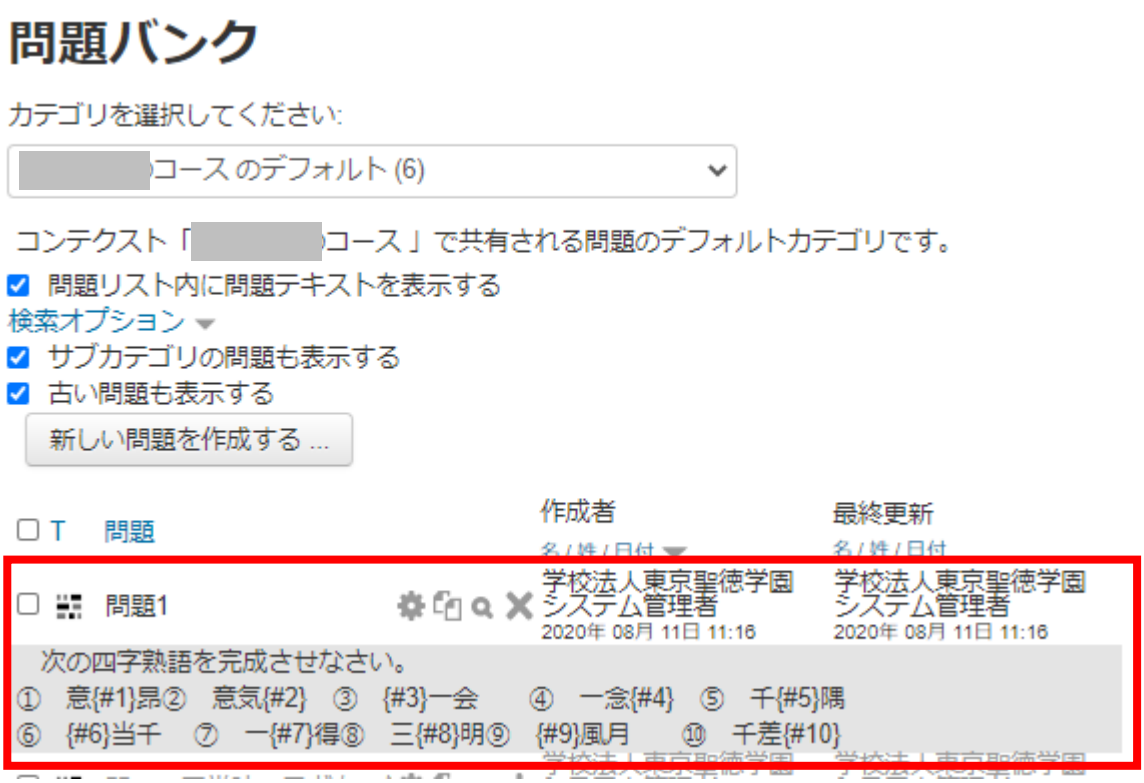
9、「Moodle XML フォーマット」にチェックを入れ、フォルダ内にある XML ファイルをドラッグ＆ドロップした後、インポートをクリック



10、インポートされたのを確認し、「続ける」をクリック



11、問題バンクに登録完了、



ここまで作成を終えたら＜小テストを作成する＞にて作成する

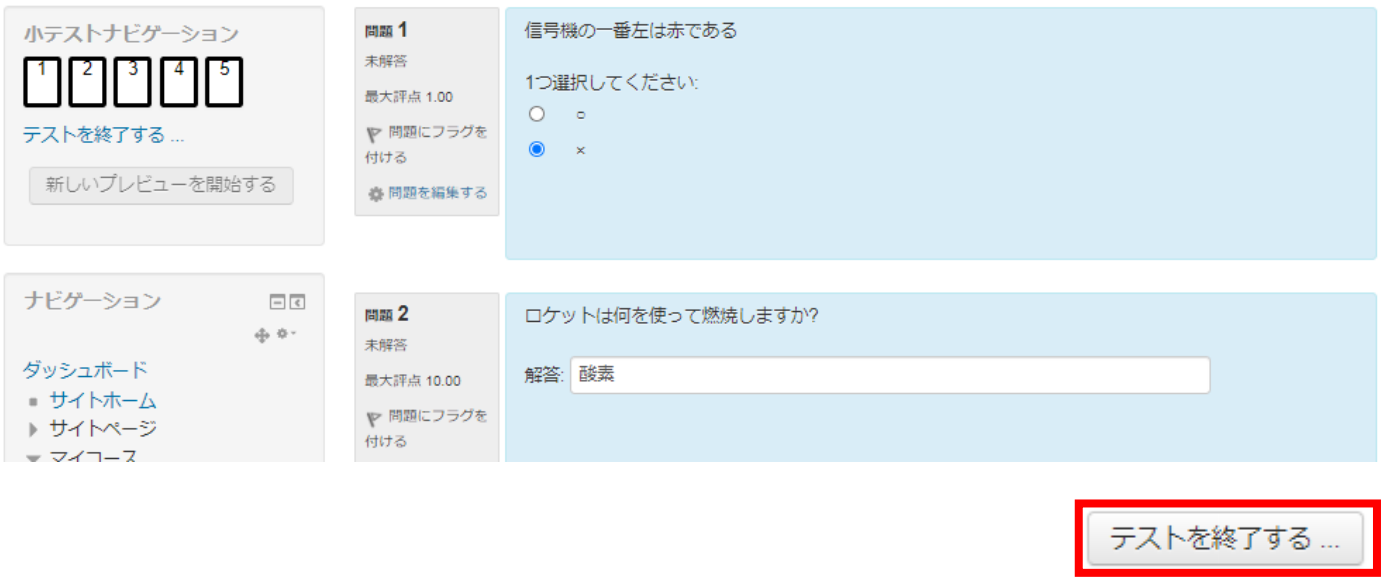
＜小テストの受験＞

教員として小テストを受験する（プレビュー機能）

1、作成した小テストをクリック

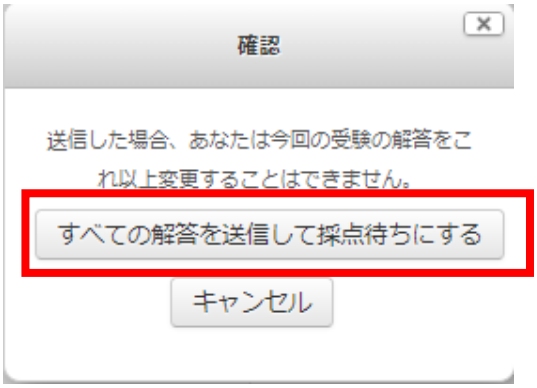
2、左のグレーボックスの中の「プレビュー」をクリック

3、小テストの見え方を確認し、終えたら右下の「テストを終了する」をクリック

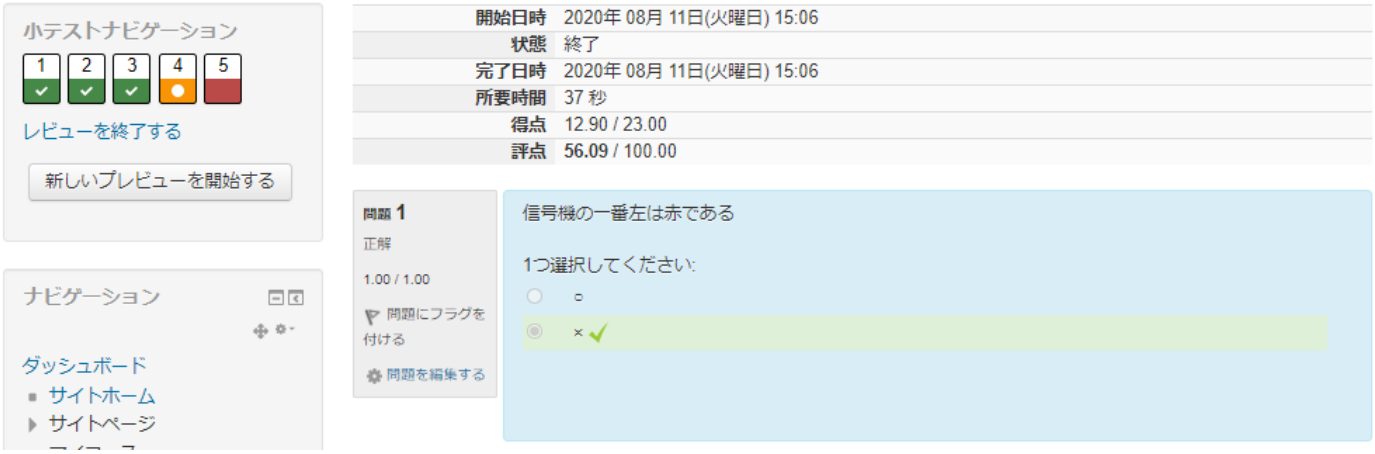


4、確認画面が表示されるため「すべての回答を送信して採点待ちにする」をクリック

5、「すべての回答を送信して採点待ちにする」をクリック

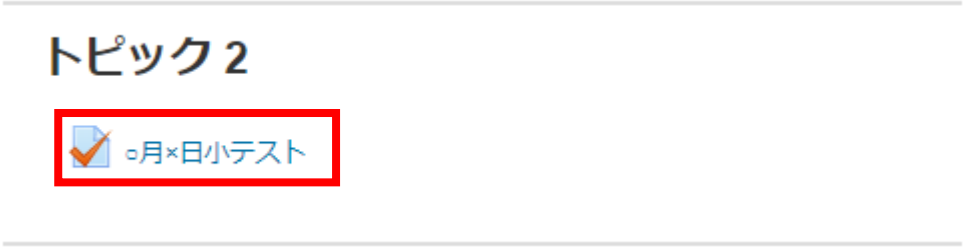


6、結果が表示される

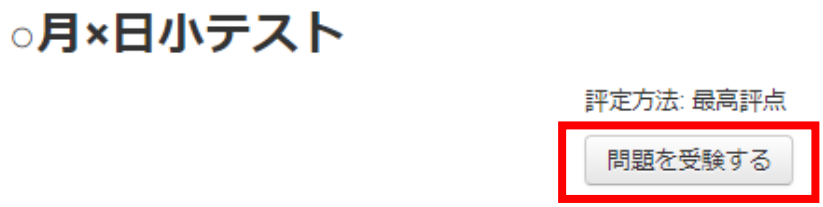


学生が小テストを受験する

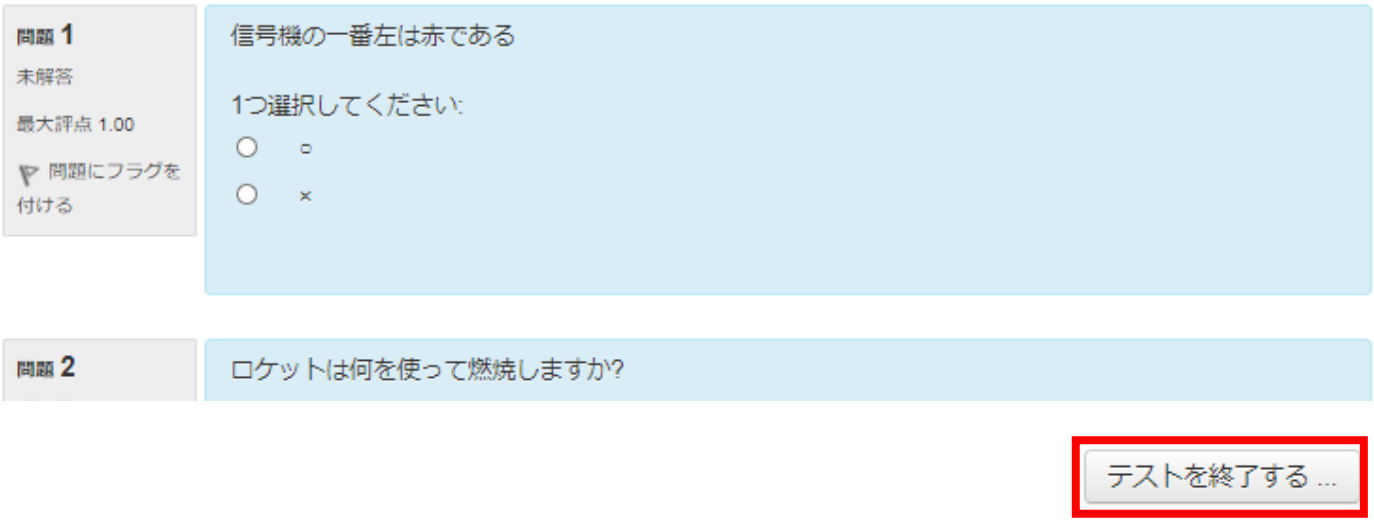
1、コースを開き小テストをクリック



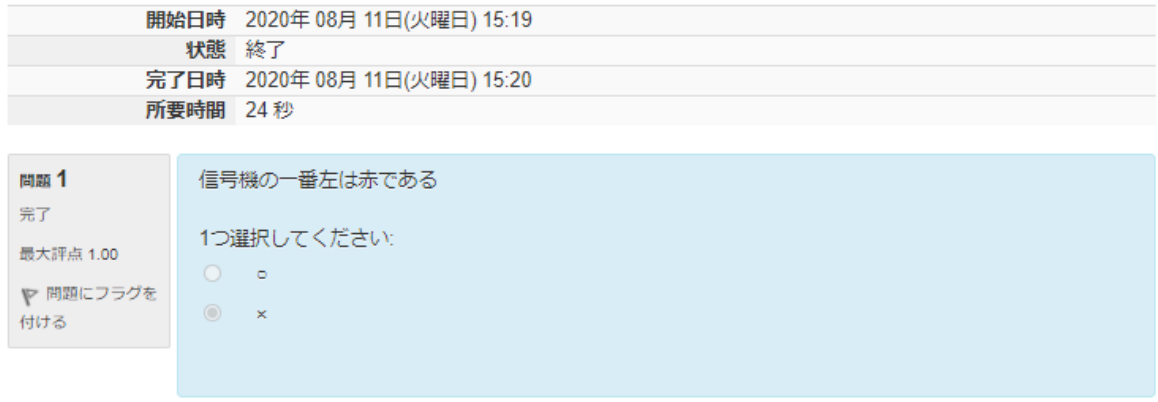
2、「問題を受験する」をクリック



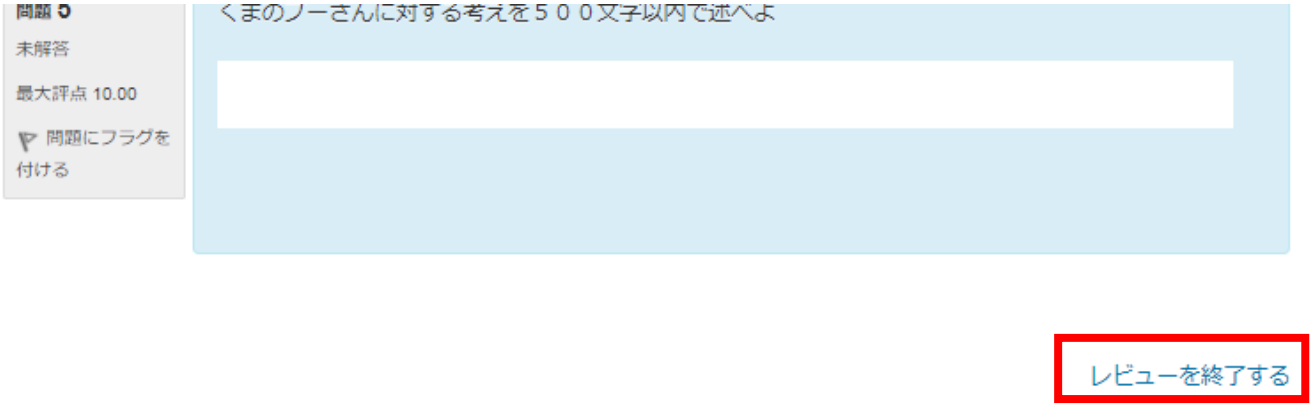
3、テストを行い、終えたら右下の「テストを終了する」をクリック



4、テストのレビューが確認できる



5、右下の「レビューを終了する」をクリック



6、受験後はこのような表示となる（1 回のみ受験を受け付けている場合）

＜評点の見方＞

1、編集モードにした後、コースの中の小テストをクリック

2、左のグレーボックスの「受験結果＞評定」をクリック

3、学生の評定を確認する

手動で評定する必要のある項目は「要評定」と記載がある

○月×日小テスト

受験件数: 1

すべてを折りたたむ

レポートに含む内容

受験者 小テストを受験したことのある登録済みユーザ

受験状況 進行中 期限切れ 終了 未送信

受験のみ表示する 再評定された/再評定が必要だとマークされた受験のみ

表示オプション

ページサイズ 30

それぞれの問題の評点 Yes

レポートを表示する

すべてを再評定する 完全な再評定を予行練習する

それぞれのユーザの評定済みおよび未評定の受験を表示しています。評定済みの受験はハイライトされています。この小テストの評定方法は 最高評点 です。

テーブルプリファレンスをリセットする

テーブルデータをダウンロードする: カンマ区切り (.csv) ダウンロード

	姓 / 名	メールアドレス	状態	開始日時	受験完了	所要時間	評点/100.00	Q. 1 /4.35	Q. 2 /43.48	Q. 3 /4.35	Q. 4 /4.35	Q. 5 /43.48
☐	9999179999 ｾｲﾄｸ ﾊﾅｺ17 受験をレビューする	zz179999@univ.seitoku.ac.jp	終了	2020年08月11日 15:54	2020年08月11日 15:54	28秒	未評定	✓ 4.35	✗ -	✓ 4.35	✗ -	要評定
☐	9999169999 ｾｲﾄｸ ﾊﾅｺ16 受験をレビューする	zz169999@as.seitoku.ac.jp	終了	2020年08月11日 16:07	2020年08月11日 16:07	34秒	未評定	✓ 4.35	✓ 21.74	✓ 4.35	✓ 3.91	要評定
	全平均						-	4.35 (2)	10.87 (2)	4.35 (2)	1.96 (2)	-

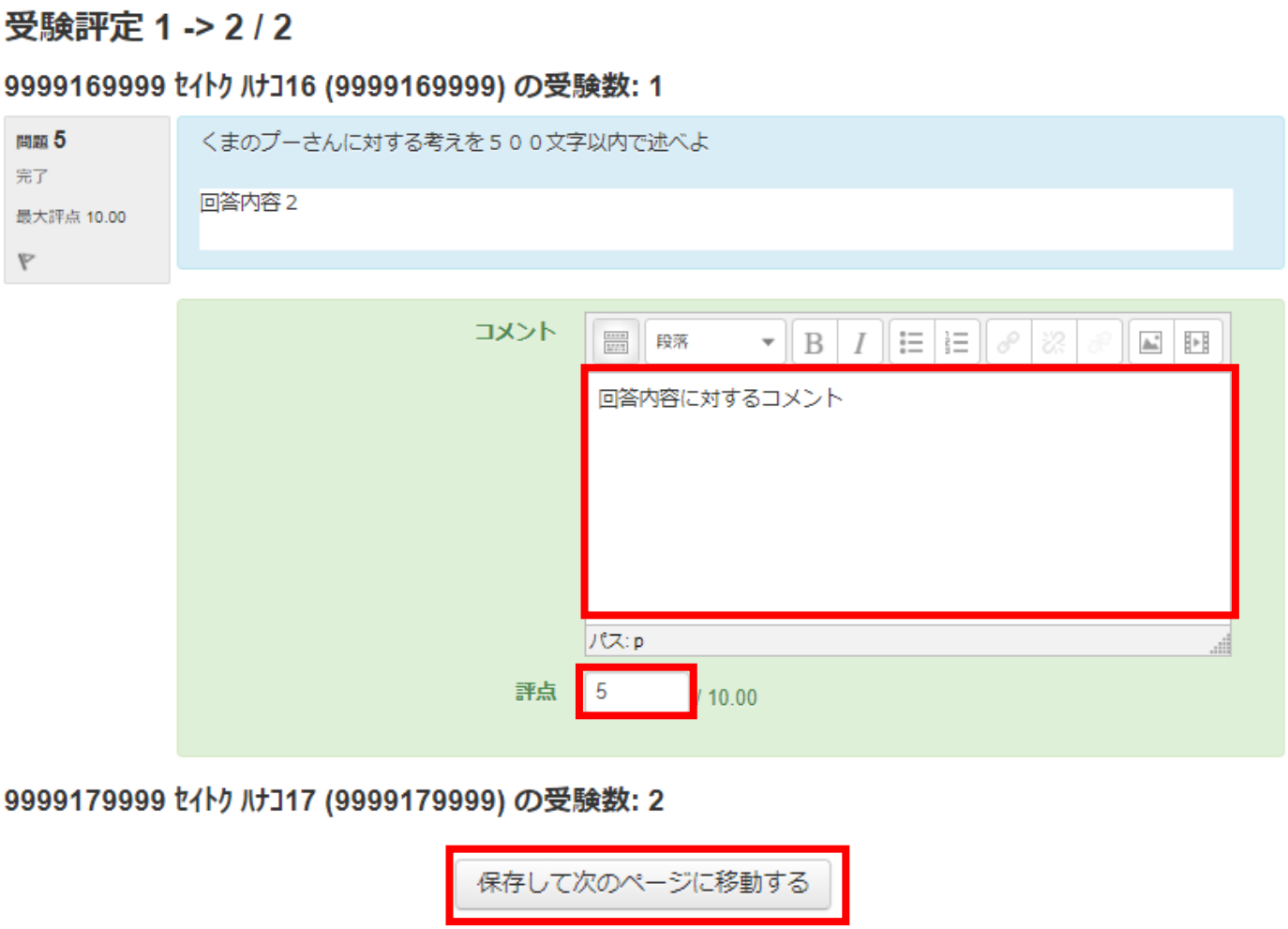
すべてを選択する / すべての選択を解除する 選択した受験を再評定する 選択した受験を削除する

4、左のグレーボックスの「受験結果＞手動評定」をクリック

5、「すべてを評定する」をクリック

6、「受験順」を「学生姓順」に変更し、「オプションを変更する」をクリック

7、学籍番号順で手動評定項目が表示されるので入力する
　入力を終えたら下部の「保存して次のページに移動する」をクリック



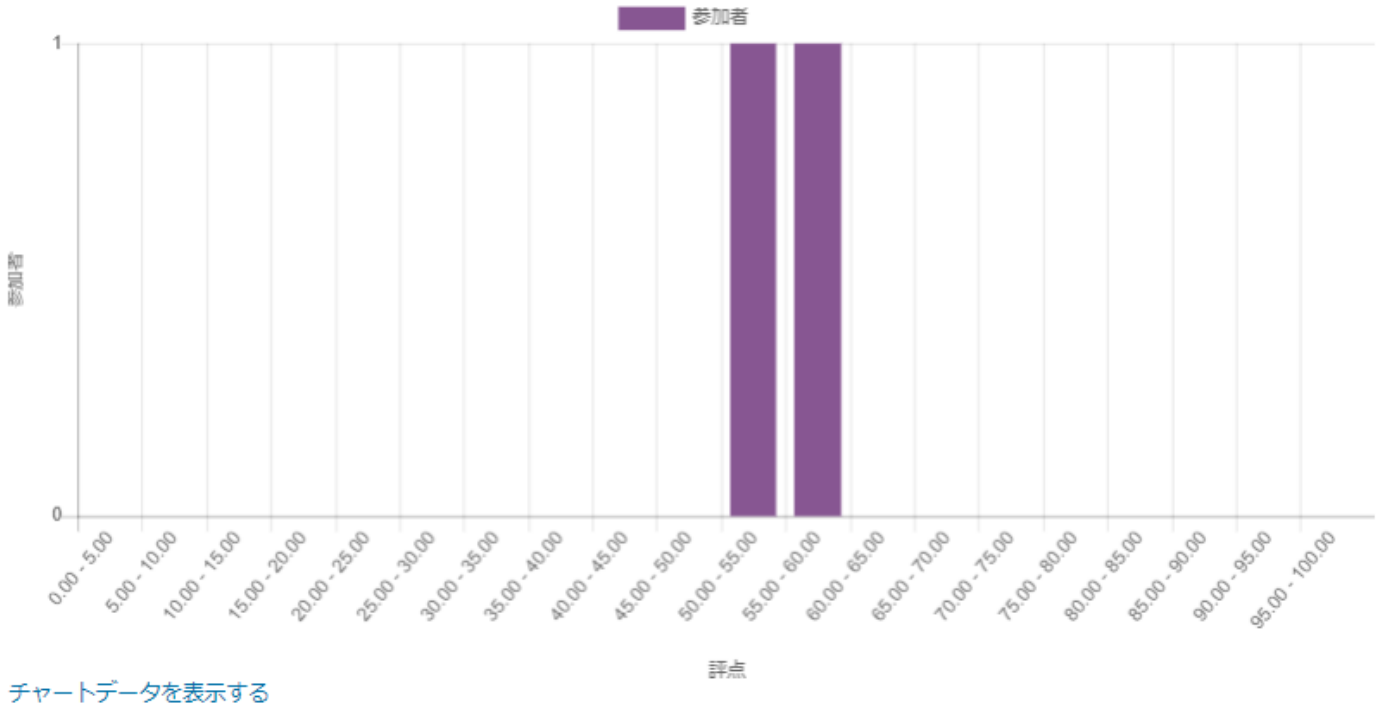
8、左のグレーボックスの「受験結果＞評定」をクリック

9、手動評定が終わると評点とグラフが表示される

		姓 / 名	メールアドレス	状態	開始日時	受験完了	所要時間	評点/100.00	Q. 1 /4.35	Q. 2 /43.48	Q. 3 /4.35	Q. 4 /4.35	Q. 5 /43.48
☐		9999179999 ｾｲﾄｸ ﾊﾅｺ17 受験をレビューする	zz179999@univ.seitoku.ac.jp	終了	2020年08月11日 15:54	2020年08月11日 15:54	28秒	52.17	✓ 4.35	✗ -	✓ 4.35	✗ -	✓ 43.48
☐		9999169999 ｾｲﾄｸ ﾊﾅｺ16 受験をレビューする	zz169999@as.seitoku.ac.jp	終了	2020年08月11日 16:07	2020年08月11日 16:07	34秒	56.09	✓ 4.35	✓ 21.74	✓ 4.35	✓ 3.91	✓ 21.74
		全平均						54.13 (2)	4.35 (2)	10.87 (2)	4.35 (2)	1.96 (2)	32.61 (2)

すべてを選択する / すべての選択を解除する　選択した受験を再評定する　選択した受験を削除する

評点範囲に到達した学生の全体数



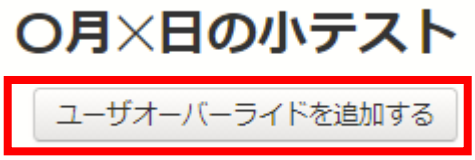
チャートデータを表示する

＜学生を個別に再受験させる（ユーザーオーバーライド）＞

ユーザーオーバーライドの設定することで、再試験を行うことが可能になります。
再試験は同一の問題を最初から受験させることができます。
問題を途中から受験させることはできません。
部分的に解答させる場合は、別途小テストを準備し、利用制限等を設定します。

①対象の小テストを選択し、左のメニューのユーザーオーバーライドをクリック

②ユーザーオーバーライドを追加するをクリック



③検索をクリックし、対象者を選択する（一人ずつ設定）

④開始日時、終了日時、制限時間、受験可能回数を設定し、保存をクリック

⑤ユーザーオーバーライドが設定される

別の学生を登録する場合はクリックして追加する